



*Краевое государственное бюджетное профессиональное
образовательное учреждение
«Красноярский монтажный колледж»*



УТВЕРЖДАЮ
Директор КГБПОУ
«Красноярский монтажный колледж»
Б.С. Нечаев

Приложение № 3 к приказу
от «03 » апреля 2015 г. № 130-од

**Кодекс этики и служебного поведения работников
КГБПОУ «Красноярский монтажный колледж»**

Рассмотрено и принято
Советом КГБПОУ «Красноярский
монтажный колледж»
от «02 » апреля 2015 г
протокол № 3

г. Красноярск
2015 год

Кодекс этики и служебного поведения работников КГБПОУ «Красноярский монтажный колледж» (далее по тексту - Колледж) основан на положениях Конституции Российской Федерации, Международного кодекса поведения государственных должностных лиц (Резолюция 51/59 Генеральной Ассамблеи ООН от 12 декабря 1996 г.), Модельного кодекса поведения для государственных служащих (приложение к Рекомендации Комитета министров Совета Европы от 11 мая 2000 г. № R (2000) 10 о кодексах поведения для государственных служащих), Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и иных нормативных правовых актах Российской Федерации, а также на общепризнанных нравственных принципах и нормах российского общества и государства.

Статья 1. Предмет и сфера действия Кодекса.

1.1. Кодекс представляет собой свод общих принципов профессиональной служебной этики и основных правил служебного поведения, которыми надлежит руководствоваться работникам Колледжа, независимо от замещаемой должности.

1.2. Гражданин, поступающий на работу в Колледж, знакомится с положениями Кодекса и соблюдает их в процессе своей служебной деятельности.

1.3. Каждый работник Колледжа должен принимать все необходимые меры для соблюдения положений настоящего Кодекса.

Статья 2. Цель Кодекса.

2.1. Целью Кодекса является установление этических норм и правил служебного поведения работников Колледжа для достойного выполнения ими своей профессиональной деятельности. Кодекс призван повысить эффективность выполнения работниками Колледжа своих должностных обязанностей.

2.2. Кодекс: а) служит основой для формирования должностной морали в сфере образовательной деятельности; б) выступает как институт общественного сознания и нравственности работников Колледжа, их самоконтроля.

2.3. Знание и соблюдение работником колледжа положений Кодекса является одним из критериев оценки качества его профессиональной деятельности и служебного поведения.

Статья 3. Основные принципы служебного поведения работников Колледжа.

3.1. Основные принципы служебного поведения работников Колледжа представляют собой основы поведения, которыми им надлежит руководствоваться при исполнении должностных обязанностей.

3.2. Работники колледжа, сознавая ответственность перед обучающимися, обществом и гражданами, призваны:

а) исполнять должностные обязанности добросовестно и на высоком профессиональном уровне в целях обеспечения эффективной работы колледжа;

б) не оказывать предпочтения каким-либо профессиональным или социальным группам и организациям, быть независимыми от влияния отдельных граждан, профессиональных или социальных групп и организаций;

в) исключать действия, связанные с влиянием каких-либо личных, имущественных (финансовых) и иных интересов, препятствующих добросовестному исполнению должностных обязанностей;

г) соблюдать нормы служебной, профессиональной этики и правила делового поведения;

д) проявлять корректность и внимательность в обращении с обучающимися, коллегами, должностными лицами;

е) проявлять терпимость и уважение к обычаям и традициям народов России, учитывать культурные и иные особенности различных этнических, социальных групп и конфессий, способствовать межнациональному и межконфессиональному согласию;

ж) воздерживаться от поведения, которое могло бы вызвать сомнение в объективном исполнении работниками колледжа должностных обязанностей, а также избегать конфликтных ситуаций, способных нанести ущерб их репутации или авторитету колледжа;

з) уважительно относиться к деятельности представителей средств массовой информации по

информированию общества о работе колледжа, а также оказывать содействие в получении достоверной информации в установленном порядке;

Статья 4. Соблюдение законности.

4.1. Работник Колледжа обязан соблюдать Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы, федеральные законы, иные нормативные правовые акты Российской Федерации.

4.2. Работник Колледжа в своей деятельности не должен допускать нарушения законов и иных нормативных правовых актов исходя из политической, экономической целесообразности либо по иным мотивам.

4.3. Работник Колледжа обязан противодействовать проявлениям коррупции и предпринимать меры по ее профилактике в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции, в случае обращения к сотруднику образовательного учреждения каких – либо лиц в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений, уведомлять органы прокуратуры или другие государственные органы.

Статья 5. Обращение со служебной информацией.

5.1. Работник Колледжа может обрабатывать и передавать служебную информацию при соблюдении действующих в колледже норм и требований, принятых в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. Работник Колледжа обязан принимать соответствующие меры для обеспечения безопасности и конфиденциальности информации, за несанкционированное разглашение которой он несет ответственность или (и) которая стала известна ему в связи с исполнением должностных обязанностей.

Статья 6. Этика поведения работников Колледжа, наделенных организационно-распорядительными полномочиями по отношению к другим работникам.

6.1. Работник Колледжа, наделенный организационно-распорядительными полномочиями по отношению к другим работникам, должен быть для них образцом профессионализма, безупречной репутации, способствовать формированию в коллективе благоприятного для эффективной работы морально-психологического климата.

6.2. Работник Колледжа, наделенный организационно-распорядительными полномочиями по отношению к другим работникам, должен принимать меры к тому, чтобы подчиненные ему работники не допускали коррупционно опасного поведения, своим личным поведением подавать пример честности, беспристрастности и справедливости.

6.3. Работник Колледжа, наделенный организационно-распорядительными полномочиями по отношению к другим работникам, несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за действия или бездействия подчиненных сотрудников, нарушающих принципы этики и правила служебного поведения, если он не принял мер, чтобы не допустить таких действий или бездействий.

Статья 7. Служебное общение.

7.1. В общении работнику Колледжа необходимо руководствоваться конституционными положениями, что человек, его права и свободы являются высшей ценностью, и каждый гражданин имеет право на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну, защиту чести, достоинства, своего доброго имени.

7.2. В общении с обучающимися и коллегами со стороны работника Колледжа недопустимы:

а) любого вида высказывания и действия дискриминационного характера по признакам пола, возраста, расы, национальности, языка, гражданства, социального, имущественного или семейного положения, политических или религиозных предпочтений;

б) пренебрежительный тон, грубость, заносчивость, некорректность замечаний, предъявление неправомерных, незаслуженных обвинений;

в) угрозы, оскорбительные выражения или реплики, действия, препятствующие нормальному общению или провоцирующие противоправное поведение.

7.3. Работники Колледжа должны способствовать установлению в коллективе деловых взаимоотношений и конструктивного сотрудничества друг с другом. Работники Колледжа должны быть вежливыми, доброжелательными, корректными, внимательными и проявлять толерантность в общении с гражданами и коллегами.

Статья 8. Внешний вид работника колледжа.

8.1. Внешний вид работника Колледжа при исполнении им должностных обязанностей должен соответствовать общепринятому деловому стилю, который отличают официальность, сдержанность, традиционность, аккуратность.

Статья 9. Ответственность работника колледжа за нарушение Кодекса

9.1. За нарушение положений Кодекса работник колледжа несет моральную ответственность, а также иную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

9.2. Соблюдение работником Колледжа норм Кодекса учитывается при проведении аттестаций, а также при наложении дисциплинарных взысканий.

Статья 10. Требования к антикоррупционному поведению сотрудников образовательного учреждения

10.1. Сотрудник при исполнении им должностных обязанностей не должен допускать личной заинтересованности, которая может привести к конфликту интересов.

10.2. Сотруднику запрещается получать в связи с исполнением должностных обязанностей вознаграждения от физических и юридических лиц (денежное вознаграждение, ссуды, услуги, оплату развлечений, отдыха, транспортных расходов и иные вознаграждения).

10.3. Запрет на дарение сотрудникам, не распространяется на случаи дарения в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, в случае если стоимость подарка не превышает три тысячи рублей.

Статья 11. Специальные обязанности в связи с предупреждением и противодействием коррупции для: 1) лиц, ответственных за реализацию антикоррупционной политики; 2) работников, чья деятельность связана с коррупционными рисками; 3) лиц, осуществляющих внутренний контроль и аудит.

11.1. Необходимость заполнения декларации о конфликте интересов.

11.2. Отказ от заключения хозяйственных договоров с аффилированными лицами.

11.3. Запрет на работу с непосредственным подчинением родственника.