

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

**краевое государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Красноярский монтажный колледж»**

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.02 ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

для профессии

21.01.01 Оператор нефтяных и газовых скважин

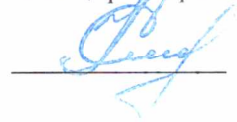
Форма обучения: очная

Год набора – 2024

Красноярск 2025

СОГЛАСОВАНО

Зам. директора по учебной работе



С.Н. Коновалова

Рабочая программа дисциплины разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта по профессии среднего профессионального образования (далее ФГОС СПО) 21.01.01 Оператор нефтяных и газовых скважин, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 07.07.2022 г. № 534 и примерной образовательной программы.

Разработчик рабочей программы:



Трубицина Н.Н., преподаватель КГБПОУ «Красноярский монтажный колледж»

Рабочая программа одобрена на заседании предметной (цикловой) комиссии (ПЦК) естественных дисциплин, математики и информатики

« 5 » _____ 05 _____ 20 26 г.

Протокол № 8

Председатель ПЦК



Е.Л. Стеклёнева

Содержание

1. Общая характеристика рабочей программы дисциплины	3
2. Структура и содержание дисциплины	4
3. Условия реализации рабочей программы дисциплины	11
4. Контроль и оценка результатов освоения дисциплины	12

1 ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Информационные технологии в профессиональной деятельности

1.1 Область применения программы

Рабочая программа дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы, разработанной в соответствии с ФГОС СПО по профессии 21.01.01 Оператор нефтяных и газовых скважин.

1.2 Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Учебная дисциплина Информационные технологии в профессиональной деятельности является обязательной частью общепрофессионального цикла.

1.3 Цель и планируемые результаты освоения дисциплины

Результатом освоения учебной дисциплины является овладение обучающимися общими (ОК), профессиональными (ПК) и дополнительными профессиональными (ДПК) компетенциями:

Код	Формулировка компетенций
ОК 4.	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.
ОК 5.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.
ОК 6.	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения.
ПК 1.2.	Вести технологический процесс добычи углеводородного сырья.
ПК 2.4.	Выполнять ремонт оборудования, установок, механизмов и коммуникаций для добычи углеводородного сырья.
ПК 3.1.	Обустраивать площадки проведения ремонта скважин.
ПК 4.1.	Контролировать техническое состояние и работоспособность установок сбора и подготовки газа на подземных хранилищах газа.
ДПК 1.	Использовать программы информационных технологий в профессиональной деятельности для решения профессиональных задач.
ДПК 2.	Выбирать эффективные способы решения профессиональных задач.

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются компетенции, умения и знания

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 04 ОК 05 ОК 06 ПК 1.2 ПК 2.4 ПК 3.1 ПК 4.1 ДПК 1	Уметь: <i>выполнять расчеты с использованием прикладных компьютерных программ; использовать сеть Интернет и ее возможности для организации оперативного обмена информацией;</i>	Знать: <i>базовые системные программные продукты и пакеты прикладных программ (текстовые редакторы, электронные таблицы, системы управления базами данных, графические редакторы, информационно-поисковые</i>

ДПК 2	<i>использовать технологии сбора, размещения, хранения, накопления, преобразования и передачи данных в профессионально ориентированных информационных системах;</i> <i>обрабатывать и анализировать информацию с применением программных средств и вычислительной техники;</i> <i>получать информацию в локальных и глобальных компьютерных сетях;</i> <i>применять графические редакторы для создания и редактирования изображений;</i> <i>применять компьютерные программы для поиска информации, составления и оформления документов и презентации;</i>	<i>системы);</i> <i>методы и средства сбора, обработки, хранения, передачи и накопления информации;</i> <i>общий состав и структуру персональных электронно-вычислительных машин и вычислительных систем;</i> <i>основные методы и приемы обеспечения информационной безопасности;</i> <i>основные положения и принципы автоматизированной обработки и передачи информации;</i> <i>основные принципы, методы и свойства информационных и телекоммуникационных технологий в профессиональной деятельности</i>
-------	---	--

2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1 Объем дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы:	112
в том числе практическая подготовка	70
Самостоятельная работа	-
Суммарная учебная нагрузка во взаимодействии с преподавателем	112
в том числе:	
теоретическое обучение	30
практические занятия	-
курсовая работа (проект)	-
лабораторные занятия	70
Промежуточная аттестация проводится в форме <u>экзамена</u> в <u>6</u> семестре	12

2.2 Тематический план и содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа/проект		Объем, ак.ч. /в том числе в форме практической подготовки, ак. ч	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2		3	4
	3 курс 6 семестр			
Раздел 1. Информация и информационные системы			6/0	
Тема 1.1. Подходы к понятию и измерению информации	Содержание учебного материала (в форме практической подготовки)		2/0	ОК 04 ОК 05 ОК 06 ПК 1.2 ПК 2.4 ПК 3.1 ПК 4.1 ДПК 1-2
	1	Понятие об информации. Виды и свойства информации. Измерения информации. Информационные процессы. Информатизация общества.	2	
Тема 1.2. Дискретное представление разных видов информации.	Содержание учебного материала (в форме практической подготовки)		2/0	
	2	Аналоговый и дискретный сигнал. Представление разных видов информации в дискретной форме. Универсальность дискретного представления информации.	2	
Тема 1.3. Компьютерные информационные системы.	Содержание учебного материала (в форме практической подготовки)		2/0	
	3	Понятия об ИС. Состав компьютерных информационных систем. Методы и средства сбора, обработки, хранения, передачи и накопления информации. Информационно-поисковые системы	2	
Раздел 2. Технические средства информационных технологий			4/0	
Тема 2.1. Состав и структура персональных компьютеров и вычислительных	Содержание учебного материала (в форме практической подготовки)		2/0	ОК 04 ОК 05 ОК 06 ПК 1.2 ПК 2.4
	4	Основные элементы системного блока и их технические характеристики. Периферийные устройства	2	

систем.				<i>ПК 3.1 ПК 4.1 ДПК 1-2</i>
Тема 2.2. Хранение информации	Содержание учебного материала (в форме практической подготовки)		2/0	
	5	Магнитные и оптические диски. Устройства на основе флеш-памяти.	2	
Раздел 3. Технологии обработки и представления информации			44/32	
Тема 3.1 Программное обеспечение ИТ технологий	Содержание учебного материала (в форме практической подготовки)		2/0	<i>ОК 04 ОК 05 ОК 06 ПК 1.2 ПК 2.4 ПК 3.1 ПК 4.1 ДПК 1-2</i>
	6	Классификация программного обеспечения. Системные программные продукты. Файловая система операционных системах.	2	
Тема 3.2. Прикладное программное обеспечение для обработки текстовой, числовой и графической информации.	Содержание учебного материала (в форме практической подготовки)		2/0	
	7	Текстовые редакторы и процессоры. Табличные процессоры. Графические редакторы	2	
Тема 3.3 Обработка текстовой информации	Содержание учебного материала (в форме практической подготовки)		10/8	
	8	Ms Word. Основные понятия, возможности и принципы работы с текстовым процессором.	2	
	9	Лабораторное занятие № 1 Редактирование и форматирование текстового документа.	2	
	10	Лабораторное занятие № 2 Создание оглавления.	2	
	11	Лабораторное занятие № 3 Создание комплексного текстового документа.	2	
	12	Лабораторное занятие № 4 Создание математических формул.	2	
	Содержание учебного материала (в форме практической подготовки)		10/8	
Тема 3.4 Обработка числовой информации	13	Ms Excel. Основные понятия, возможности и принципы работы с	2	

		электронными таблицами.		
	14	Лабораторное занятие № 5 Организация математических и статистических расчетов.	2	
	15	Лабораторное занятие № 6 Построение диаграмм. Анализ данных в электронных таблицах.	2	
	16	Лабораторное занятие № 7 Использование логических функций в MS Excel.	2	
	17	Лабораторное занятие № 8 Решение экономических задач.	2	
Тема 3.5. Создание компьютерной презентации	Содержание учебного материала (в форме практической подготовки)		10/8	
	18	Мультимедийные технологии в обучении и в сфере профессиональной деятельности.	2	
	19	Лабораторное занятие № 9 Оформление слайдов презентации.	2	
	20	Лабораторное занятие № 10 Создание презентации, использование шаблонов. Режимы просмотра. Вставка рисунков, объектов, отдельных слайдов.	2	
	21	Лабораторное занятие № 11 Настройка анимации.	2	
	22	Лабораторное занятие № 12 Создание презентации специальности с использованием мультимедийных технологий.	2	
Тема 3.6. Обработка графической информации.	Содержание учебного материала (в форме практической подготовки)		10/8	
	23	Обработка графической информации.	2	
	24	Лабораторное занятие № 13 Создание графического коллажа.	2	
	25	Лабораторное занятие № 14 Применение графических редакторов для создания и редактирования изображений.	2	
	26	Лабораторное занятие № 15 Использование основных инструментов обработки изображений.	2	

	27	Лабораторное занятие № 16 Создание рисунка в приложении Paint. Сохранение его в файл.	2	
Раздел 4. Системы управления базами данных			12/10	
Тема 4.1. Понятие о базах данных		Содержание учебного материала (в форме практической подготовки)	12/10	<i>ОК 04</i> <i>ОК 05</i> <i>ОК 06</i> <i>ПК 1.2</i> <i>ПК 2.4</i> <i>ПК 3.1</i> <i>ПК 4.1</i> <i>ДПК 1-2</i>
	28	СУБД Ms Access. Возможности системы управления БД. Основные элементы и объекты окна программы. Создание таблиц, форм, запросов и отчетов. Сортировка данных.	2	
	29	Лабораторное занятие № 17 Создание схемы базы данных.	2	
	30	Практическое занятие № 18 Создание базы данных в табличной форме. Редактирование и форматирование базы данных.	2	
	31	Практическое занятие № 19 Редактирование структуры таблиц базы данных.	2	
	32	Практическое занятие № 20 Создание запросов и форм.	2	
	33	Практическое занятие № 21 Создание и редактирование отчета.	2	
Раздел 5. Системы автоматизированного проектирования			30/28	
Тема 5.1. Понятия о системах автоматизированного проектирования		Содержание учебного материала (в форме практической подготовки)	30/28	<i>ОК 04</i> <i>ОК 05</i> <i>ОК 06</i> <i>ПК 1.2</i> <i>ПК 2.4</i> <i>ПК 3.1</i> <i>ПК 4.1</i> <i>ДПК 1-2</i>
	34	САПР Компас 3D. Назначение, использование в профессиональной деятельности.	2	
	35	Практическое занятие № 22 Изучение основных приёмов работы «Компас 3D».	2	
	36	Практическое занятие № 23 Основные настройки «Компас 3D».	2	
	37	Практическое занятие № 24 Инструмент «Прямоугольник».	2	
	38	Практическое занятие № 25 Инструмент «Окружность».	2	
	39	Практическое занятие № 26	2	

		Инструмент «Дуга».		
	40	Практическое занятие № 27 Использование вспомогательных линий.	2	
	41	Практическое занятие № 28 Построение прямоугольных 3D моделей.	2	
	42	Практическое занятие № 29 Операция «Вырезание».	2	
	43	Практическое занятие № 30 Операция «Вращение».	2	
	44	Практическое занятие № 31 Построение моделей комбинированных деталей.	2	
	45	Практическое занятие № 32 Оформление конструкторской документации в САПР Компас 3D.	2	
	46	Практическое занятие № 33 Работа с пакетом программ по профилю специальности. САПР Компас 3D.	2	
	47	Практическое занятие № 34 Работа с пакетом программ по профилю специальности. САПР Компас 3D.	2	
	48	Практическое занятие № 35 Работа с пакетом программ по профилю специальности. САПР Компас 3D.	2	
Раздел 6. Методы и приемы обеспечения информационной безопасности			4/0	
Тема 6.1. Правовые и организационные методы защиты информации.		Содержание учебного материала (в форме практической подготовки)	2/0	<i>ОК 04</i> <i>ОК 05</i> <i>ОК 06</i> <i>ПК 1.2</i> <i>ПК 2.4</i> <i>ПК 3.1</i> <i>ПК 4.1</i>
	49	Компьютерные преступления. Законодательство РФ в сфере защиты информации. Организационные методы защиты информации.	2	
Тема 6.2. Программно-технические методы защиты информации		Содержание учебного материала (в форме практической подготовки)	2/0	
	50	Программно-технические функции защиты информации. Основные направления программно-технической защиты информации.	2	

Промежуточная аттестация	Экзамен	<i>12</i>	
Всего:		<i>112</i>	

3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1 Требования к материально-техническому обеспечению

Для реализации всех видов занятий, предусмотренных программой дисциплины, используются следующие специальные помещения:

Кабинет «Информационных технологий», оснащенный оборудованием:
посадочные места по количеству обучающихся;
рабочее место преподавателя;
стенды;
техническими средствами обучения:
компьютеры с лицензионным программным обеспечением.

3.2 Учебно-методическое обеспечение

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации имеет печатные и иные образовательные и информационные ресурсы, рекомендуемые для использования в образовательном процессе

3.2.1 Основные источники:

1. Советов, Б. Я. Информационные технологии : учебник для среднего профессионального образования / Б. Я. Советов, В. В. Цехановский. — 7-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 327 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-06399-8. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/489604> (дата обращения: 20.04.2023).
2. Филимонова, Е.В. Информационные технологии в профессиональной деятельности : учебник / Е.В. Филимонова — Москва : КноРус, 2019. — 482 с. — (СПО). — ISBN 978-5-406-06532-7. — URL: <https://book.ru/book/929468>. — Текст: электронный.
3. Бильфельд, Н. В. Методы MS EXCEL для решения инженерных задач : учебное пособие для СПО / Н. В. Бильфельд, М. Н. Фелькер. — 2-е, стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2021. — 164 с. — ISBN 978-5-8114-7573-5. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/162380> (дата обращения: 20.04.2023). — Режим доступа: для авториз. пользователей.
4. Свириденко, Ю. В. Информатика для профессий и специальностей технического профиля. Курс лекций : учебное пособие для СПО / Ю. В. Свириденко. — 2-е, стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2021. — 108 с. — ISBN 978-5-8114-7582-7. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/162389> (дата обращения: 20.04.2023). — Режим доступа: для авториз. пользователей.
5. Журавлев, А. Е. Информатика. Практикум в среде Microsoft Office 2016/2019 : учебное пособие для СПО / А. Е. Журавлев. — 2-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2021. — 124 с. — ISBN 978-5-8114-8610-6. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/179035> (дата обращения: 25.04.2023). — Режим доступа: для авториз. пользователей.
6. Информационные технологии и основы вычислительной техники : учебник / составитель Т. П. Куль. — Санкт-Петербург : Лань, 2020. — 264 с. — ISBN 978-5-8114-4287-4. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/131046> (дата обращения: 25.04.2023). — Режим доступа: для авториз. пользователей.
7. Калмыкова, С. В. Работа с таблицами на примере Microsoft Excel : учебное пособие для СПО / С. В. Калмыкова, Е. Ю. Ярошевская, И. А. Иванова. — Санкт-Петербург : Лань, 2020. — 136 с. — ISBN 978-5-8114-5993-3. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/147234> (дата обращения: 25.04.2023). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

8. Операционные системы. Программное обеспечение : учебник для СПО / Составитель Куль Т. П. — 2-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2021. — 248 с. — ISBN 978-5-8114-8419-5. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/176677> (дата обращения: 25.04.2023). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

3.2.2 Дополнительные источники:

1. Синаторов, С.В., Информационные технологии. Задачник : учебное пособие / С.В. Синаторов. — Москва : КноРус, 2020. — 253 с. — ISBN 978-5-406-01329-8. — URL: <https://book.ru/book/934646> (дата обращения: 14.02.2022). — Текст : электронный.

4 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Критерии оценки**	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
Уметь		Текущий контроль: В форме практической подготовки: Оценка результатов выполнения практических работ Промежуточная аттестация: устное и письменное выполнение индивидуальных практических работ. Экспертное наблюдение за выполнением работ; решений.
- выполнять расчеты с использованием прикладных компьютерных программ; - использовать сеть Интернет и ее возможности для организации оперативного обмена информацией; - использовать технологии сбора, размещения, хранения, накопления, преобразования и передачи данных в профессионально ориентированных информационных системах; - обрабатывать и анализировать информацию с применением программных средств и вычислительной техники; - получать информацию в локальных и глобальных компьютерных сетях; - применять графические редакторы для создания и редактирования изображений; - применять компьютерные программы для поиска информации, составления и оформления документов и презентации;	Выполнение работ в соответствии с заданием	
Знать		
- базовые системные программные продукты и пакеты прикладных программ (текстовые редакторы, электронные таблицы, системы	Критерии и нормы оценки*	

управления базами данных, графические редакторы, информационно-поисковые системы); - методы и средства сбора, обработки, хранения, передачи и накопления информации; - общий состав и структуру персональных электронно-вычислительных машин и вычислительных систем; - основные методы и приемы обеспечения информационной безопасности; - основные положения и принципы автоматизированной обработки и передачи информации; - основные принципы, методы и свойства информационных и телекоммуникационных технологий в профессиональной деятельности		
--	--	--

***Критерии и нормы оценки**

1. Оценка письменных контрольных работ обучающихся

Ответ оценивается отметкой «5», если:

- Работа выполнена полностью;
- в логических рассуждениях и обосновании решения нет пробелов и ошибок;
- в решении нет математических ошибок (возможна одна неточность, описка, которая не является следствием незнания или непонимания учебного материала).

Отметка «4» ставится в следующих случаях:

- работа выполнена полностью, но обоснования шагов решения недостаточны (если умение обосновывать рассуждения не являлось специальным объектом проверки);
- допущены одна ошибка или есть два - три недочёта в выкладках, рисунках, чертежах или графиках (если эти виды работ не являлись специальным объектом проверки).

Отметка «3» ставится, если:

- допущено более одной ошибки или более двух - трех недочетов в выкладках, чертежах или графиках, но обучающийся обладает обязательными умениями по проверяемой теме.

Отметка «2» ставится, если:

- допущены существенные ошибки, показавшие, что обучающийся не обладает обязательными умениями по данной теме в полной мере.
- Учитель может повысить отметку за оригинальный ответ на вопрос или оригинальное решение задачи, которые свидетельствуют о высоком математическом развитии обучающегося; за решение более сложной задачи или ответ на более сложный вопрос, предложенные обучающемуся дополнительно после выполнения им каких-либо других заданий.

2. Оценка устных ответов обучающихся

Ответ оценивается отметкой «5», если обучающийся:

- полно раскрыл содержание материала в объеме, предусмотренном программой и учебником;
- изложил материал грамотным языком, точно используя математическую терминологию и символику, в определенной логической последовательности;

- правильно выполнил рисунки, чертежи, графики, сопутствующие ответу;
- показал умение иллюстрировать теорию конкретными примерами, применять ее в новой ситуации при выполнении практического задания;
- продемонстрировал знание теории ранее изученных сопутствующих тем, сформированность и устойчивость используемых при ответе умений и навыков;
- отвечал самостоятельно, без наводящих вопросов учителя;
- возможны одна - две неточности при освещении второстепенных вопросов или в выкладках, которые ученик легко исправил после замечания учителя.

Ответ оценивается отметкой «4», если удовлетворяет в основном требованиям на оценку «5», но при этом имеет один из недостатков:

- в изложении допущены небольшие пробелы, не исказившее математическое содержание ответа;
- допущены один - два недочета при освещении основного содержания ответа, исправленные после замечания учителя;
- допущены ошибка или более двух недочетов при освещении второстепенных вопросов или в выкладках, легко исправленные после замечания учителя.

Отметка «3» ставится в следующих случаях:

- неполно раскрыто содержание материала (содержание изложено фрагментарно, не всегда последовательно), но показано общее понимание вопроса и продемонстрированы умения, достаточные для усвоения программного материала (определены «Планируемыми результатами обучения» в настоящей программе);
- имелись затруднения или допущены ошибки в определении математической терминологии, чертежах, выкладках, исправленные после нескольких наводящих вопросов учителя;
- обучающийся не справился с применением теории в новой ситуации при выполнении практического задания, но выполнил задания обязательного уровня сложности по данной теме;
- при достаточном знании теоретического материала выявлена недостаточная сформированность основных умений и навыков.

Отметка «2» ставится в следующих случаях:

- не раскрыто основное содержание учебного материала;
- обнаружено незнание учеником большей или наиболее важной части учебного материала;
- допущены ошибки в определении понятий, при использовании математической терминологии, в рисунках, чертежах или графиках, в выкладках, которые не исправлены после нескольких наводящих вопросов учителя.

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ
краевое государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Красноярский монтажный колледж»

Фонд оценочных средств текущего контроля и
промежуточной аттестации по дисциплине

ОП.02 Информационные технологии в
профессиональной деятельности

для профессии

21.01.01 Оператор нефтяных и газовых скважин

Год набора – 2024

Красноярск 2025

1 Паспорт фонда оценочных средств по дисциплине

1.1 Область применения фонда оценочных средств

Фонд оценочных средств предназначен для оценки результатов освоения дисциплины Информационные технологии в профессиональной деятельности

Результаты освоения (объекты оценивания)	Основные показатели оценки результата и их критерии	Тип задания	Форма аттестации (в соответствии с учебным планом)	
			Текущий контроль	Промежуточная аттестация
У1. Уметь выполнять расчеты с использованием прикладных компьютерных программ;	Показатель: Выполнение работ в соответствии с заданием Критерий: Приложение 1.	ЛЗ	Оценка результатов выполнения лабораторных работ	Экзамен
У2. Уметь использовать сеть Интернет и ее возможности для организации оперативного обмена информацией;	Показатель: Выполнение работ в соответствии с заданием Критерий: Приложение 1.	ЛЗ	Оценка результатов выполнения лабораторных работ	
У3. Уметь использовать технологии сбора, размещения, хранения, накопления, преобразования и передачи данных в профессионально ориентированных информационных системах;	Показатель: Выполнение работ в соответствии с заданием Критерий: Приложение 1.	ЛЗ	Оценка результатов выполнения лабораторных работ	
У4. Уметь обрабатывать и анализировать информацию с применением программных средств и вычислительной техники;	Показатель: Выполнение работ в соответствии с заданием Критерий: Приложение 1.	ЛЗ	Оценка результатов выполнения лабораторных работ	
У5. Уметь получать информацию в локальных и глобальных компьютерных сетях;	Показатель: Выполнение работ в соответствии с заданием Критерий: Приложение 1.	ЛЗ	Оценка результатов выполнения лабораторных работ	

У6. Уметь применять графические редакторы для создания и редактирования изображений;	Показатель: Выполнение работ в соответствии с заданием Критерий: Приложение 1.	ЛЗ	Оценка результатов выполнения лабораторных работ
У7. Уметь применять компьютерные программы для поиска информации, составления и оформления документов и презентации;	Показатель: Выполнение работ в соответствии с заданием Критерий: Приложение 1.	ЛЗ	Оценка результатов выполнения лабораторных работ
З1. Знать базовые системные программные продукты и пакеты прикладных программ (текстовые редакторы, электронные таблицы, системы управления базами данных, графические редакторы, информационно-поисковые системы);	Показатель: Выполнение работ в соответствии с заданием Критерий: Приложение 1.	ЛЗ	Оценка результатов выполнения лабораторных работ
З2. Знать методы и средства сбора, обработки, хранения, передачи и накопления информации;	Показатель: Выполнение работ в соответствии с заданием Критерий: Приложение 1.	ЛЗ	Оценка результатов выполнения лабораторных работ
З3. Знать общий состав и структуру персональных электронно-вычислительных машин и вычислительных систем;	Показатель: Выполнение работ в соответствии с заданием Критерий: Приложение 1.	ЛЗ	Оценка результатов выполнения лабораторных работ
З4. Знать основные методы и приемы обеспечения информационной безопасности;	Показатель: Выполнение работ в соответствии с заданием Критерий: Приложение 1.	ЛЗ	Оценка результатов выполнения лабораторных работ
З5. Знать основные положения и принципы	Показатель: Выполнение	ЛЗ	Оценка результатов выполнения

автоматизированной обработки и передачи информации;	работ в соответствии с заданием Критерий: Приложение 1.		лабораторных работ	
36. Знать	Показатель: Выполнение работ в соответствии с заданием Критерий: Приложение 1.	ЛЗ	Оценка результатов выполнения лабораторных работ	

2 Формы аттестации

2.1 Текущий контроль

2.1.1 Лабораторное занятие № 33

Работа с пакетом программ по профилю специальности. САПР Компас

Цель: Изучение технологий работы с САПР Компас 3D

Задание 1

Создайте рабочий чертёж

Задание 2

Нанесите размеры

Задание 3

Перенесите чертёж из Компас 3D в Ms Word

Контрольные вопросы:

1. Панель свойств необходима для ...
2. Перечислите основные типы линий, используемые в САПР Компас 3D, в соответствии с ГОСТ 2.307-68.
3. Перечислите команды установки формата листа чертежа.
4. Назовите команды установки точности при нанесении размеров.
5. Перечислите команды установки формата листа чертежа.
6. Перечислите команды перенесения объектов из программы Компас 3D в другие программы.

Критерии оценивания:

Оценка «5» ставится, если обучающийся выполнил все задания верно.

Оценка «4» ставится, если обучающийся выполнил все задания и допустил одну ошибку.

Оценка «3» ставится за работу, в которой правильно выполнено не менее половины заданий.

Оценка «2» ставится за работу, в которой не выполнено более половины заданий.

2.2 Промежуточная аттестация

Форма промежуточной аттестации: экзамен

2.2.1 Экзаменационный билет к промежуточной аттестации по дисциплине

Информационные технологии в профессиональной деятельности в 6 семестре:

Экзаменационный билет №1

Дисциплина: **Информационные технологии в профессиональной деятельности**

1. Информация. Понятие. Виды и формы представления информации. Свойства информации.
2. Создайте текстовый документ: шрифт- Times New Roman, 14 размер, отступы 2 см, межстрочный интервал – одинарный, выравнивание по ширине, установите колонтитулы, где запишите нумерацию страниц.

Критерии оценивания:

Оценка «5» ставится, если обучающийся ответил на все задания верно и развернуто.

Оценка «4» ставится, если обучающийся ответил на все задания и допустил одну ошибку.

Оценка «3» ставится, если обучающийся ответил на половину вопросов верно.

Оценка «2» ставится, если обучающийся не ответил ни на один вопрос.

**Коновалова
Светлана
Николаевна**

Подписано цифровой
подписью:

Коновалова Светлана
Николаевна

Дата: 2025.06.23
11:52:42 +07'00'