

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

**краевое государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Красноярский монтажный колледж»**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ
ПРАКТИКИ**

**ПМ.02 Осуществление оперативного руководства работниками
(координация деятельности) при производстве работ по
благоустройству, озеленению и содержанию на территориях и
объектах городских, сельских поселений и населенных территориях**

По профессии

35.01.19 Мастер садово-паркового и ландшафтного строительства

Форма обучения: очная

Год набора – 2026

Коновалова
Светлана
Николаевна

Подписано цифровой
подписью:
Коновалова Светлана
Николаевна
Дата: 2026.09.15
17:44:23 +03'00'

Красноярск 2026

СОГЛАСОВАНО

Зам. директора по учебно-производственной работе

«_____» _____ 20__ г.

_____ А.О. Расташенов

Рабочая программа учебной практики разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования код 35.01.19 Мастер садово-паркового и ландшафтного строительства, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 21.11.2023 г. № 881 и с учетом рабочей программы профессионального модуля ПМ.02 Осуществление оперативного руководства работниками (координация деятельности) при производстве работ по благоустройству, озеленению, техническому обслуживанию и содержанию на территориях и объектах городских, сельских поселений и межселенных территориях.

Разработчик:

_____ Горенская О.А., преподаватель КГБПОУ «Красноярский монтажный колледж»

СОГЛАСОВАНО

Представитель от работодателя:

(место работы)

(занимаемая должность)

«_____» _____ 20__ г.

МП (подпись, инициалы, фамилия)

Содержание

1. Общая характеристика рабочей программы учебной практики	3
2. Структура и содержание наименование вида практики	11
3. Условия реализации рабочей программы учебной практики	13
4. Контроль и оценка результатов освоения учебной практики	15

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

1.1 Область применения программы

Рабочая программа учебной практики профессионального модуля ПМ.02 Осуществление оперативного руководства работниками (координация деятельности) при производстве работ по благоустройству, озеленению, техническому обслуживанию и содержанию на территориях и объектах городских, сельских поселений и межселенных территориях по профессии 35.01.19 Мастер садово-паркового и ландшафтного строительства в части освоения вида деятельности: осуществление оперативного руководства работниками (координация деятельности) при производстве работ по благоустройству, озеленению, техническому обслуживанию и содержанию на территориях и объектах городских, сельских поселений и межселенных территориях;

Рабочая программа учебной практики составлена с учетом обобщенной трудовой функции профессионального стандарта: 10.005 Специалист по благоустройству, озеленению, техническому обслуживанию и содержанию на территориях и объектах городских, сельских поселений и межселенных территориях.

10.005 Специалист по благоустройству, озеленению, техническому обслуживанию и содержанию на территориях и объектах городских, сельских поселений и межселенных территориях (код трудовой функции А, уровень квалификации 3).

1.2 Место учебной практики в структуре основной профессиональной образовательной программы

Учебная практика входит в профессиональный цикл. Практика проводится в соответствии с календарным учебным графиком. Практике предшествует изучение МДК.02.01 Осуществление оперативного руководства работниками (координация деятельности) при производстве работ по благоустройству, озеленению, техническому обслуживанию и содержанию на территориях и объектах городских, сельских поселений и межселенных территориях.

1.3 Цель, задачи и планируемые результаты освоения практики

Практика имеет целью комплексное освоение обучающимися, формирование общих и профессиональных компетенций, а также приобретение необходимых умений и опыта практической работы по специальности.

Цель учебной практики

Формирование у обучающихся системы профессиональных знаний, умений и практического опыта, необходимых для выполнения функций мастера (бригадира) по организации, координации и контролю работ по благоустройству, озеленению, техническому обслуживанию и содержанию территорий.

Задачи:

1. Освоить функции мастера (бригадира) по планированию и координации работ на объектах
2. Приобрести практический опыт оперативного руководства бригадой
3. Научиться вести оперативную документацию по объектам
4. Освоить организацию обеспечения работников материалами, инструментом, спецодеждой
5. Приобрести навыки контроля качества выполнения работ
6. Научиться вести учёт объёмов выполненных работ
7. Освоить методику проведения инструктажей по охране труда и контроль их исполнения

В результате освоения учебной практики обучающийся должен освоить вид деятельности: осуществление оперативного руководства работниками (координация деятельности) при производстве работ по благоустройству, озеленению, техническому обслуживанию и содержанию на территориях и объектах городских, сельских поселений и межселенных территориях и соответствующие ему общие компетенции, профессиональные компетенции:

Код	Наименование общих компетенций
ОК 1	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;
ОК 2	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;
ОК 3	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;
ОК 4	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;
ОК 5	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;
ОК 6	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;
ОК 7	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;
ОК 9	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

Код компетенции	Наименование видов деятельности и формулировка профессиональных компетенций
ВД.02.01	Осуществление оперативного руководства работниками (координация деятельности) при производстве работ по благоустройству, озеленению, техническому обслуживанию и содержанию на территориях и объектах городских, сельских поселений и межселенных территориях;
ПК 2.1	Осуществлять оперативное руководство работниками (координация деятельности) при производстве подготовительных работ и работ основного профиля по благоустройству, озеленению, техническому обслуживанию и содержанию на городских территориях и объектах садово-паркового и ландшафтного строительства.
ПК 2.2	Обеспечивать работников материалами, инструментом и инвентарем при производстве подготовительных работ и работ основного профиля по благоустройству, озеленению, техническому обслуживанию и содержанию на городских территориях и объектах садово-паркового и ландшафтного строительства.
ПК 2.3.	Проводить контроль качества производства подготовительных работ и работ основного профиля по благоустройству, озеленению, техническому обслуживанию и содержанию (проводить оценку соответствия технологического процесса установленным требованиям) на городских территориях и объектах садово-паркового и ландшафтного строительства.
ПК 2.4	Проводить все виды инструктажей работников по безопасности и охране труда при производстве работ по благоустройству, озеленению, техническому обслуживанию и содержанию на городских территориях и объектах садово-паркового и ландшафтного строительства.

В результате освоения учебной практики студент должен показать следующие результаты обучения:

Иметь практический опыт в:	Планирования и координации подготовительных работ (бригад) на объектах Оперативного руководства (бригадой) при выполнении работ Ведения оперативной документации по различным объектам и результатам работ Обеспечения работников материалами, инструментами, спецодеждой Контроля качества выполнения работ работниками бригады Подготовки информации для учёта объёма работ, выполненных работниками Проведения инструктажей и контроля за исполнением по охране труда
Уметь:	Составлять календарные планы и линейные графики работ Заполнять наряд-задания, журналы (КС-ба, передачи смен, заявок) Проводить утренние планерки и распределять задачи Оформлять акты (скрытых работ, выявленных недостатков, повреждений) Составлять заявки на материалы и инструмент Проводить входной, операционный и приемочный контроль качества Заполнять сменные рапорты и ведомости учёта выработки Проводить первичный, повторный, внеплановый и целевой инструктажи Оформлять журнал инструктажей и наряд-допуски Применять СИЗ и контролировать их использование

1.4 Количество часов, отводимое на освоение учебной практики:

Всего 2 недели, 72 час.

Промежуточная аттестация проводится в форме дифференцированного зачёта.

3.ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

3.1. Тематический план учебной практики УП 02.01Осуществление оперативного руководства работниками (координация деятельности) при производстве работ по благоустройству, озеленению, техническому обслуживанию и содержанию на территориях и объектах городских, сельских поселений и межселенных территориях

Код и наименование учебной практики	Коды профессиональных и общих компетенций,	Наименования разделов учебной практики	Объем часов
1	2	3	4
УП 02.01 Осуществление оперативного руководства работниками (координация деятельности) при производстве работ по благоустройству, озеленению, техническому обслуживанию и содержанию на территориях и объектах городских, сельских поселений и межселенных территориях	ПК 2.1; ПК 2.2; ПК2.3; ПК2.4 ОК 01; ОК02;ОКО3;ОК04; ОК05; ОК06; ОК07ОК09.	МДК 02.01 Осуществление оперативного руководства (координация деятельности) при производстве работ по благоустройству, озеленению, техническому обслуживанию и содержанию на территориях и объектах городских, сельских поселений и межселенных территориях	72
		Раздел 1. Организация и планирование подготовительных работ на объектах	12
		Тема 1.1 Ознакомление с объектами. Вводный инструктаж. Карта-схема территории	6
		Тема 1.2 Нормативные документы. Линейный график. Заявка. Наряд-задание	6
		Раздел 2. Оперативное руководство бригадой при выполнении работ	18
		Тема 2.1. Ведение документации. Утренняя планерка. Журнал КС-6а. Сменный рапорт	6

	Тема 2.2.Оперативное руководство; координация. Нештатные ситуации. Устранение дефектов.	6
	Тема 2.3. Работа с заказчиком Заявки населения. Журнал заявок. Выполнение срочных работ	6
	Раздел 3. Ведение оперативной документации по объектам и результатам работ	12
	Тема 3.1.Ведение документации; контроль качества. Журнал КС-6а, передачи смен. Акт скрытых работ. Акт о недостатках. Предписание	6
	Тема 3.2. .Ведение документации; обеспечение материалами.Дефектная ведомость. Заявка на материалы. Отчёт мастера.	6
	Раздел 4. Обеспечение работников материалами, инструментами, спецодеждой	6
	Тема 4.1.Приёмка материалов. Ведомость выдачи СИЗ. Акт списания	6
	Раздел 5. Контроль качества выполнения работ работниками бригады	12
	Тема 5.1. Чек-листы контроля (газон, посадка). Операционный контроль.	
	Тема 5.2. Ведение документации. Приёмочный контроль. Акт приёмки. Акт о недостатках. Предписание. Акт устранения	6

		Раздел 6. Подготовка информации для учёта объёма работ, выполненных работниками	6
		Тема 6.1. Учёт объёма выполненных работ. Сменные рапорты. Акт о простое. Итоговая ведомость выработки	6
		Раздел 7. Проведение инструктажей и контроль за исполнением по охране труда	6
		Тема 7.1.Проведение инструктажей и контроль за исполнением по охране труда.	6
		Итого	72

3.2. Содержание учебной практики УП 02.01_ Осуществление оперативного руководства работниками (координация деятельности) при производстве работ по благоустройству, озеленению, техническому обслуживанию и содержанию на территориях и объектах городских, сельских поселений и межселенных территориях

Наименование тем учебной практики	Содержание учебно-практических занятий обучающихся		Объем часов
1	2		3
Раздел 1. МДК 02.01 Координация деятельности при производстве работ по благоустройству, озеленению, техническому обслуживанию и содержанию на территориях и объектах городских, сельских поселений и межселенных территориях			72
Раздел 1. Организация и планирование подготовительных работ на объектах			12
Тема 1.1 Ознакомление с объектами. Вводный инструктаж. Карта-схема территории	Содержание		6
	1	Введение. Цели и задачи учебной практики. Ознакомление с рабочей программой, порядком прохождения практики. Ознакомление с мастерскими, оборудованием, рабочими местами, видами работ, порядком хранения и выдачи инструмента и внутренним распорядком. Тема 1.1. Ознакомление с объектами практики. Вводный инструктаж по охране труда. Обход территории учебного заведения. Фиксация состояния объектов (газоны, цветники, дорожки, МАФ). Составление карты-схемы территории с разбивкой на зоны (захватки). Определение объёмов работ по каждой зоне.	
Тема 1.2 Нормативные документы. Линейный график. Заявка. Наряд-здание	Содержание		6
	2	Тема 1.2. Изучение нормативных документов (СП 82.13330, Правила благоустройства, ГОСТ Р 56195). Составление линейного графика производства работ на 5 рабочих дней. Составление заявки на материалы и инструмент. Подготовка наряд-задания на бригаду.	

Раздел 2. Оперативное руководство бригадой при выполнении работ		18
Тема 2.1. Ведение документации. Утренняя планерка. Журнал КС-6а. Сменный рапорт	Содержание	
	3	Тема 2.1. Моделирование утренней планерки мастера: постановка задач на день, выдача наряд-заданий, распределение по зонам. Расстановка условной бригады по рабочим местам. Контроль готовности (инструмент, СИЗ, материалы). Фиксация выполнения работ в журнале производства работ (КС-6а). Оформление сменного рапорта.
Тема 2.2. Оперативное руководство; координация. Нештатные ситуации. Устранение дефектов.	Содержание	
	4	Тема 2.2. Решение ситуационных задач: «Внезапный снегопад/ливень» (перераспределение бригады, корректировка графика). «Аварийное дерево на детской площадке» (ограждение зоны, вызов спецслужб, оформление акта). Устранение мелких дефектов на объекте (покраска скамьи, замена сломанной доски, уборка мусора).
Тема 2.3. Работа с заказчиком Заявки населения. Журнал заявок. Выполнение срочных работ	Содержание	
	5	Тема 2.3. Моделирование поступления заявок от «жителей». Классификация по срочности. Назначение ответственных. Заполнение журнала заявок населения. Выполнение срочной заявки на объекте (ремонт скамьи, уборка мусора, подсыпка дорожки). Контроль качества выполненных работ.
Раздел 3. Ведение оперативной документации по объектам и результатам работ		12
Тема 3.1. Ведение документации;	Содержание	

контроль качества Журнал КС-6а, передачи смен. Акт скрытых работ. Акт о недостатках. Предписание	6	Тема 3.1. Заполнение журнала производства работ (КС-6а) за предыдущие дни. Оформление журнала передачи смены. Составление акта освидетельствования скрытых работ (устройство щебеночного основания, посадка крупномера). Оформление акта о выявленных недостатках по результатам осмотра территории. Выдача предписания бригаде.	6
Тема 3.2. Ведение документации; обеспечение материалами. Дефектная ведомость. Заявка на материалы. Отчёт мастера	Содержание		6
	7	Тема 3.2. Составление дефектной ведомости на ремонт дорожек и МАФ (скамьи, урны, бордюры). Заполнение заявки на материалы для ремонта по дефектной ведомости. Составление еженедельного отчёта мастера (объёмы, отклонения, замечания, предложения).	
Раздел 4. Обеспечение работников материалами, инструментами, спецодеждой			6
Тема 4.1. Приёмка материалов. Ведомость выдачи СИЗ. Акт списания	Содержание		6
	8	Тема 4.1. Изучение номенклатуры материалов, инструмента, СИЗ для работ по благоустройству и озеленению. Практическая работа на складе (учебном): приёмка материалов по накладной, входной контроль качества. Заполнение ведомости выдачи СИЗ работникам (с подписью). Оформление акта списания материалов.	
Раздел 5. Контроль качества выполнения работ работниками бригады			12
Тема 5.1. Чек-листы контроля (газон, посадка). Операционный контроль.	Содержание		6
	9	Тема 5.1. Разработка чек-листа мастера для контроля качества покоса газона (10-15 пунктов). Заполнение чек-листа на реальном газоне. Разработка чек-листа для контроля качества посадки дерева/кустарника. Операционный контроль качества при выполнении работ (покраска скамьи, подсыпка дорожки, прополка цветника).	
Тема 5.2. Ведение	Содержание		

документации. Приёмочный контроль. Акт приёмки. Акт о недостатках. Предписание. Акт устранения	10	Тема 5.2. Проведение приёмочного контроля после выполнения работ на объекте. Заполнение акта приёмки выполненных работ (форма КС-2 упрощённая). Оформление акта о выявленных недостатках по результатам приёмки. Выдача предписания «бригаде» на устранение. Повторная приёмка после устранения недостатков. Оформление акта устранения недостатков.	6
Раздел 6. Подготовка информации для учёта объёма работ, выполненных работниками			6
Тема 6.1. Учёт объёма выполненных работ. Сменные рапорты. Акт о простое. Итоговая ведомость выработки	Содержание		
	11	Тема 6.1. Заполнение сменных рапортов за все дни практики (сводная ведомость выработки по каждому студенту в роли «работника»). Оформление акта о простое (моделирование ситуации: поломка техники, отсутствие материалов, непогода). Составление итоговой ведомости учёта объёмов работ по бригаде за период практики. Подготовка данных для расчёта зарплаты (условно).	6
Раздел 7. Проведение инструктажей и контроль за исполнением по охране труда			6
Тема 7.1. Проведение инструктажей и контроль за исполнением по охране труда.	Содержание		
	12	Тема 7.1. Изучение порядка проведения инструктажей (Постановление № 2464). Ознакомление с журналом регистрации инструктажей. Ролевая игра «Проведение целевого инструктажа» перед работой с бензокосилкой и гербицидами. Заполнение журнала инструктажа. Итоговая конференция: защита отчётов по практике. Сдача документации. Дифференцированный зачёт.	6
ВСЕГО			72

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

3.1 Требования к материально-техническому обеспечению практики

Учебная практика проводится в мастерских колледжа КГБПОУ «Красноярский монтажный колледж».

В период прохождения учебной практики обучающиеся могут зачисляться на вакантные должности, если работа соответствует требованиям рабочей программы учебной практики.

Обучающиеся, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить учебную практику в организации по месту работы, в случаях, если осуществляемая ими профессиональная деятельность соответствует целям практики.

Реализация программы учебной практики требует наличия необходимого оборудования и технологического оснащение рабочих мест:

- специализированного учебного кабинета «Учебный класс»;
- электромонтажный участок.

Оборудование кабинета:

- рабочее место преподавателя;
- посадочные места для обучающихся (по количеству обучающихся);
- комплекты учебно-наглядных пособий.

Технические средства обучения:

- интерактивная доска или мультимедиапроектор;
- плакатницы.

Оборудование мастерских:

- рабочее место преподавателя;
- рабочие места обучающихся (по количеству обучающихся);
- наглядные стенды.

Программное обеспечение:

производственная мастерская и учебно-производственный (теплица), опытный участок.

Оснащение:

Инструменты и инвентарь:

емкости для посадки и перевалки растений (контейнеры, горшки, ящики);

комплект инструментов для обработки почвы (лопаты, грабли, мотыги)

комплект инструментов для высадки растений (садовые лопатки, совки, рыхлители, ручные вилки);

комплект инструментов и инвентарь для полива растений (шланги, пульверизаторы, опрыскиватели, лейки, ведра);

комплект инструментов для ухода за растениями (прививочный нож, секаторы, ножницы универсальные, садовые ножи).

Материалы:

Семенной материал, почвенные смеси, декоративные грунты, химические средства борьбы с вредителями и болезнями растений открытого и защищенного грунта, удобрения для горшечных растений.

Дидактические материалы:

комплект плакатов;

инструкционно - технологические карты;

комплект тестовых заданий.

3.2 Учебно-методическое обеспечение практики

Для реализации рабочей программы практики библиотечный фонд образовательной организации имеет электронные/печатные и иные образовательные и информационные ресурсы, рекомендуемые для использования в образовательном процессе:

3.3.Основные источники:

3.3.1 Учебно-методическое обеспечение

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации имеет печатные и электронные образовательные и информационные ресурсы для использования в образовательном процессе.

1. Гриц, Н. В. Основы ландшафтного дизайна: учебное пособие для среднего профессионального образования / Н. В. Гриц. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 112 с. — (Профессиональное образование)

2. Теодоронский, В. С. Строительство и содержание объектов ландшафтной архитектуры : учебник для среднего профессионального образования / В. С. Теодоронский, Е. Д. Сабо, В. А. Фролова ; под редакцией В. С. Теодоронского. — 5-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 440 с. — (Профессиональное образование)

3. Попов, Ю. П., Охрана труда : учебное пособие / Ю. П. Попов, В. В. Колтунов. - Москва : КноРус, 2023. - 225 с. - ISBN 978-5-406-11198-7. - URL: <https://book.ru/book/947850>

3.3.2 Дополнительные источники:

1. В. С. Теодоронский «Садово-парковое строительство и хозяйство» М. Издательский центр «Академия» 2006г.

2. Корж, В. А., Охрана труда : учебник / В. А. Корж, А. В. Фролов, А. С. Шевченко, ; под ред. А. В. Фролова. - Москва : КноРус, 2022. - 424 с. - ISBN 978-5-406-09118-0. - URL: <https://book.ru/book/942452>

Интернет источники:

1. <http://revolution.allbest.ru>

2. <http://www.forestdoctor.ru-дата>

3. <http://www.greeninfo.ru>

3.4 Кадровое обеспечение практики

Мастера производственного обучения имеют: высшее или среднее профессиональное образование по профилю специальности с обязательной стажировкой в профильных организациях не реже 1-го раза в 3 года. Опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы является обязательным.

3.5 Требования к соблюдению техники безопасности и пожарной безопасности

Студент, находясь на учебной практике **обязан:**

- выполнять работу в соответствии с планом практики и ее методическими рекомендациями;

- работать исправными инструментами, оборудованием, приспособлениями, приборами, применять их по назначению;

- работать в необходимой защитной спецодежде;

- приступать к работе только после осмотра прибора или оборудования, инструмента убедившись в их исправности и ознакомившись с инструкцией по эксплуатации;

- при переносе груза вручную не превышать норму (для взрослых мужчин не более 30 кг, для женщин постоянно в течение смены — 7 кг, для беременных 2,5 и 1,25 кг.).

Во время учебной практики **запрещается:**

- пользоваться неисправным электроприборами и другим оборудованием;

- переключать провода, закладывать провод и шнуры на водопроводные трубы и батареи отопления, вешать что-либо на провода, вытягивать за шнур вилку из розетки;

- прикасаться к незаизолированным и не огражденным токоведущим частям электрических устройств, аппаратов и приборов;

- пользоваться самодельными электронагревательными приборами и электроприборами с открытой спиралью, наступать на переносимые электрические провода, лежащие на полу;

- оставлять без надзора включенное в сеть работающее оборудование.

Обо всех возникших вопросах, замечаниях в процессе работы обращаться к руководителю учебной практики, мастеру производственного обучения.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Текущий контроль результатов освоения практики осуществляется руководителем практики от КГБПОУ «Красноярский монтажный колледж» в процессе выполнения обучающимися работ. Результат контроля находят свое отражение в аттестационном листе.

В результате освоения учебной практики, обучающиеся проходят промежуточную аттестацию в форме дифференцированного зачета, который осуществляется руководителем практики от КГБПОУ «Красноярский монтажный колледж».

2.3.2 Виды работ практики и проверяемые результаты обучения по профессиональному модулю:

Учебная практика

Виды работ	Проверяемые результаты
Техника безопасности и правила охраны труда. Организация рабочих мест.	Проводит инструктажи. Заполняет журналы, проводит контроль, составляет сменные планы-графики, оформляет акты. Взаимодействует со смежными службами и заказчиками.
Проведение инструктажа(обучения) неквалифицированных работников бригады по выполнению выданных заданий в соответствии с требованиями, предъявляемыми к объему и качеству работ.	Проводит целевые инструктажи по видам работ, контролирует выполнение
Расстановка работников бригады на рабочие места в соответствии с планом работ на день.	Производит расстановку работников бригады на Рабочие места соответствии с планом работ на день, координирует работу, составляет наряды-задания.
Выдача (приемка после рабочего дня) материалов, инструментов, инвентаря, необходимых для выполнения запланированного вида и объема работ, в соответствии с планом работ на день.	Определяет виды расходных материалов, инструментов и инвентаря, средств индивидуальной защиты, необходимых для выполнения работ на день; рассчитывает потребность, составляет заявки материалов, инструментов и инвентаря, средств индивидуальной защиты, необходимых для выполнения работ на день; проводит выдачу (приемку после рабочего дня) материалов, инструментов, инвентаря необходимых выполнения работ.
Подготовка информации для учета объема работ, выполненных работниками.	оформляет акты приемки, скрытых работ, дефектные ведомости, сменные рапорты
Первичный контроль качества выполнения работ работниками бригады.	контролирует качество выполненных работ с использованием чек-листов, принимает оперативные решения при нештатных ситуациях

Общие компетенции	Показатели оценки результата
ОК 1 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;	Формирование навыков анализа и принятия решений при поломках, травмах, погодных изменениях
ОК 2;Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения	Научить работать с технологическими картами, нормативами и справочниками

задач профессиональной деятельности;	
ОК 3; Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;	Научить выбирать оптимальные методы организации работ в зависимости от условий. Применять знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;
ОК 4 Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;	Формирование навыков координации звеньев, взаимодействия с диспетчерской и жителями.
ОК 7 Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;	Формирование ответственного отношения к организации работ и безопасности окружающей среды, принципов бережливого производства, Формирование ответственности за безопасность и качество работ.
ОК 9 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	Уметь заполнять первичную документацию

Код и наименование профессиональных, общих компетенций, формируемых в рамках модуля	Основные показатели/результаты освоения практики	Формы и методы контроля и оценки
ПК 2.1. Осуществлять оперативное руководство работниками (координация деятельности) при производстве подготовительных работ и работ основного профиля по благоустройству, озеленению, техническому обслуживанию и содержанию на городских территориях и объектах садово-паркового и ландшафтного строительства.	Эффективно осуществляет оперативное руководство работниками (координация деятельности) при производстве подготовительных работ и работ основного профиля по благоустройству, озеленению, техническому обслуживанию и содержанию на городских территориях и объектах садово-паркового и ландшафтного строительства.	Тестирование; решение ситуационных задач; собеседование; практическая работа; виды работ на практике. Текущий контроль: экспертное наблюдение и оценка в процессе выполнения практических заданий на учебной практике
ПК 2.2. Обеспечивать работников материалами, инструментом и инвентарем при производстве подготовительных работ и работ основного профиля по благоустройству, озеленению, техническому обслуживанию и содержанию на городских территориях и объектах садово-паркового и ландшафтного строительства.	Обеспечивает работников материалами, инструментом и инвентарем при производстве подготовительных работ и работ основного профиля по благоустройству, озеленению, техническому обслуживанию и содержанию на городских территориях и объектах садово-паркового и ландшафтного строительства.	Тестирование; решение ситуационных задач; собеседование; практическая работа; виды работ на практике. Текущий контроль: экспертное наблюдение и оценка в процессе выполнения практических заданий на учебной практике
ПК 2.3. Проводить контроль	Проводит контроль качества	Тестирование; решение

качества производства подготовительных работ и работ основного профиля по благоустройству, озеленению, техни ческому обслуживанию и содержанию (проводить оценку соответствия технологического процесса установленным требованиям) на городских территориях объектах садово- паркового и ландшафтного строительства.	производства подготовительных Работ и работ основного профиля по благоустройству, озеленению, техническому обслуживанию и содержанию (проводит оценку соответствия Технологического процесса установленным требованиям) на городских территориях и Объектах садово-паркового ландшафтного строительства.	Ситуационных задач; собеседование; практическая работа; виды работ на практике. Текущий контроль: экспертное наблюдение оценка в процессе выполнения практических заданий на учебной практике
ПК 2.4. Проводить все виды инструктажей работников по безопасности и охране труда при производстве работ по благоустройству, озеленению, техни ческому обслуживанию Содержанию на городских территориях и объектах садово- Паркового и ландшафтного строительства.	Проводит инструктаж работников по безопасности и охране труда при производстве работ по благоустройству, озеленению, те хническому Обслуживанию и содержанию на городских территориях и Объектах садово-паркового и ландшафтного строительства.	Тестирование; решение ситуационных задач; собеседование; практич еская работа; виды работ на практике. Текущий контроль: экспертное наблюдение и оценка в процессе выполнения практических заданий на учебной практике
ОК 1 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно различным контекстам	Практический опыт и умения Координировать деятельность по выполнению профессиональных задач. Выбор и применение способов Решения профессиональных задач в области ландшафтного строительства	Решение ситуационных задач; собеседование; практическая работа; виды работ на практике. Текущий контроль: экспертное наблюдение и оценка в процессе выполнения практических заданий на учебной практике
ОК2 Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	Организует эффективный поиск необходимой информации, работа на ПК, использование Интернет-ресурсов. Использование различных источников, включая электронные.	Решение ситуационных задач; собеседование; практическая работа; виды работ на практике. Текущий контроль: экспертное наблюдение и оценка в процессе выполнения практических заданий на учебной практике
ОК 3 Планировать и реализовывать собственное профессиональное личностное развитие, предпринимательскую деятельность профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности различных жизненных ситуациях	Планирует и реализовывает собственное профессиональное и личностное развитие. Использует знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях.	Решение ситуационных задач; собеседование; практическая работа; виды работ на практике. Текущий контроль: экспертное наблюдение и оценка в процессе выполнения практических заданий на учебной практике
ОК 4 Эффективно взаимодействовать работать в коллективе и команде	Эффективно работает в коллективе, команде, общении с преподавателем.	Экспертное наблюдение и оценка в процессе выполнения практических заданий на учебной практике

ОК 5 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	Осуществляет устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	Решение ситуационных задач; собеседование; практическая работа; виды работ на практике. Текущий контроль: экспертное наблюдение и оценка в процессе выполнения практических заданий на учебной практике
ОК6 Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации Межнациональных Межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения	Проявляет гражданско-Патриотическую позицию, Демонстрирует осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и Межрелигиозных отношений, применяет стандарты.	Экспертное наблюдение и оценка в процессе заданий учебной практике
ОК 7 Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	Содействует сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применяет знания об изменении климата, Принципы бережливого производства, эффективно действует в чрезвычайных ситуациях	Решение ситуационных задач; собеседование; практическая работа; виды работ на практике. Текущий контроль: экспертное наблюдение и оценка в процессе выполнения практических заданий на учебной практике
ОК 9 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	Пользуется профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	Экспертное наблюдение и оценка в процессе заданий учебной практике

Фонд оценочных средств по практике включен в фонд оценочных средств для текущего контроля и промежуточной аттестации профессионального модуля.