

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

**краевое государственное бюджетное профессиональное образовательное
учреждение
«Красноярский монтажный колледж»**

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

**ПМ.02 Осуществление оперативного руководства
работниками (координация деятельности) при
производстве работ по благоустройству, озеленению,
техническому обслуживанию и содержанию на
территориях и объектах городских, сельских поселений
и межселенных территориях**

для профессии

35.01.19 Мастер садово-паркового и ландшафтного строительства

Форма обучения: очная

Год набора – 2026

**Коновалов
а Светлана
Николаевн
а**

Подписано цифровой
подписью:
Коновалова Светлана
Николаевна
Дата: 2026.09.14
17:05:04 +03'00'

Красноярск 2026

СОГЛАСОВАНО

Зам. директора по учебной работе

_____ С.Н. Коновалова

Рабочая программа профессионального модуля разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования (далее ФГОС СПО) 35.01.19 Мастер садово-паркового и ландшафтного строительства, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 21.11.2023 г. № 881.

Разработчик рабочей программы профессионального модуля:

_____ Горенская О.А. преподаватель КГБПОУ «Красноярский монтажный колледж»

Рабочая программа одобрена на заседании предметной (цикловой) комиссии ПЦК ПКРС

«_____» _____ 20__ г.

Протокол № _____

Председатель ПЦК ПКРС _____

Е.С. Тепляшина

Рабочая программа согласована с предметной (цикловой) комиссией ПЦК ООД

«_____» _____ 20__ г.

Протокол № _____

Председатель ПЦК ООД _____

И.В. Фомина

Содержание

1. Общая характеристика рабочей программы профессионального модуля	3
2. Структура и содержание профессионального модуля	6
3. Условия реализации рабочей программы профессионального модуля	12
4. Контроль и оценка результатов освоения профессионального модуля	13

1.ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

ПМ 02.01 Осуществление оперативного руководства работниками (координация деятельности) при производстве работ по благоустройству, озеленению, техническому обслуживанию и содержанию на территориях и объектах городских, сельских поселений и межселенных территориях

1.1 Область применения программы

Программа профессионального модуля (далее рабочая программа) – является частью основной профессиональной образовательной программы, разработанной в соответствии с ФГОС СПО по профессии 35.01.19 Мастер садово-паркового и ландшафтного строительства.

1.2 Цель и планируемые результаты освоения профессионального модуля

В результате изучения профессионального модуля обучающийся осваивает основной/вид деятельности (ОВД/ВД): осуществление оперативного руководства работниками (координация деятельности) при производстве работ по благоустройству, озеленению, техническому обслуживанию и содержанию на территориях и объектах городских, сельских поселений и межселенных территориях; и соответствующие ему общие, профессиональные компетенции:

1.2.1 Перечень общих компетенций (ОК)

Код	Наименование общих компетенций
ОК 1	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;
ОК 2	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;
ОК 3	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;
ОК 4	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;
ОК 5	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;
ОК 6	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;
ОК 7	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;
ОК 9	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

1.2.2 Перечень профессиональных компетенций (ПК)

Код	Наименование профессиональных компетенций
ПК 2.1	Осуществлять оперативное руководство работниками (координация деятельности) при производстве подготовительных работ и работ основного профиля по благоустройству, озеленению, техническому обслуживанию и содержанию на городских территориях и объектах садово-паркового и ландшафтного строительства.
ПК 2.2	Обеспечивать работников материалами, инструментом и инвентарем при производстве подготовительных работ и работ основного профиля по благоустройству, озеленению, техническому обслуживанию и содержанию на городских территориях и объектах садово-паркового и ландшафтного строительства.
ПК 2.3.	Проводить контроль качества производства подготовительных работ и работ основного профиля по благоустройству, озеленению, техническому обслуживанию и содержанию (проводить оценку соответствия технологического процесса установленным требованиям) на городских территориях и объектах садово-паркового и ландшафтного строительства.
ПК 2.4	Проводить все виды инструктажей работников по безопасности и охране труда при производстве работ по благоустройству, озеленению, техническому обслуживанию и содержанию на городских территориях и объектах садово-паркового и ландшафтного строительства.

1.2.3 В результате освоения профессионального модуля студент должен:

Критерий обучения	Результат обучения
Владеть навыками/иметь практический опыт	-Планирования и координации подготовительных работ (бригад) на объектах; -оперативного руководства (бригадой) при выполнении работ -ведения оперативной документации по различным объектам и результатам -обеспечения работников материалами, инструментами, спецодеждой - контроля качества выполнения работ работниками бригады; -подготовки информации для учета объема работ, выполненных работниками; -проведения инструктажей и контроль за исполнением по охране труда
Уметь	• составлять сменные планы-графики и наряды-задания для бригады; • рассчитывать потребность в материально-технических ресурсах; • распределять работников по рабочим местам с учетом их квалификации и задач; • координировать работу нескольких звеньев на одном объекте; • проводить целевые инструктажи по видам работ; • контролировать качество выполненных работ с использованием чек-листов; • оформлять акты приемки, скрытых работ, дефектные ведомости, сменные

	рапорты; • принимать оперативные решения при нештатных ситуациях (поломка, травма, погодные условия); • взаимодействовать со смежными службами и заказчиком.
Знать	• нормативные правовые акты, регулирующие деятельность в сфере благоустройства, озеленения и содержания территорий; • виды, технологию и периодичность работ по благоустройству, озеленению, техническому обслуживанию и содержанию; • правила оформления оперативно-технической документации; • методы планирования и координации работы бригад и звеньев; • порядок расчета потребности в материалах, инструменте и инвентаре; • критерии качества и методы контроля выполняемых работ; • правила проведения инструктажей по охране труда и технике безопасности.

Пояснительная записка к тематическому плану

1. Цель освоения МДК 02.01:

Формирование у студентов профессиональных компетенций в области оперативного руководства бригадой, планирования, организации, координации и контроля работ по благоустройству, озеленению и содержанию территорий в соответствии с современными требованиями и нормами.

1.2 Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

МДК 02.01 является обязательной частью профессионального цикла ПМ 02.01 Осуществление оперативного руководства работниками (координация деятельности) при производстве работ по благоустройству, озеленению, техническому обслуживанию и содержанию на территориях и объектах городских, сельских поселений и межселенных территориях. Тесно связаны с изучением дисциплин ОП.01. Ботаника, ОП.02 Основы почвоведения, земледелия и агрохимии, ОП.05 Основы геодезии, МДК 01.01 Выполнение подготовительных работ и работ основного профиля по благоустройству, озеленению, техническому обслуживанию и содержанию на территориях и объектах городских, сельских поселений и межселенных территориях. Промежуточная аттестация проводится после изучения дисциплины в форме дифференцированного зачета в 3 семестре.

Цель освоения модуля: Формирование у обучающихся системы профессиональных знаний, умений и практического опыта, необходимых для выполнения функций мастера (бригадира) по организации, координации и контролю работ по благоустройству, озеленению, техническому обслуживанию и содержанию территорий.

2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

2.1 Структура профессионального модуля ПМ 02.01 Осуществление оперативного руководства работниками (координация деятельности) при производстве работ по благоустройству, озеленению, техническому обслуживанию и содержанию на территориях и объектах городских, сельских поселений и межселенных территориях

Коды компетенций: профессиональных, общих	Наименования разделов профессионального модуля	Всего часов (макс. учебная нагрузка и практики)	в т.ч. в форме практической подготовки часов	Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса (курсов) (МДК)			Практика		Промежуточная аттестация	
				Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося			Самостоятельная работа обучающегося	Учебная, часов		Производственная, часов
				Всего, часов	в т.ч. лабораторные работы и практические занятия, часов	в т.ч., курсовая проект (работа), часов				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
ПК 2.1-2.4 ОК 1- ОК 2- ОК 3 ПК 2.1-2.4	МДК 02.01 Осуществление оперативного руководства (координация деятельности) при производстве работ по благоустройству, озеленению, техническому обслуживанию и содержанию на территориях и объектах городских, сельских поселений и межселенных территориях	99	32	96	32	3	-	72	108	6
	Раздел 1. Организация и технология работ по благоустройству, озеленению, техническому обслуживанию и содержанию территорий	52	18	52	18					
	Раздел 2. Координация деятельности работников по благоустройству, озеленению, техническому обслуживанию и содержанию территорий	18	4	18	4					

	Раздел 3. Контроль качества производства работ по благоустройству, озеленению, техническому обслуживанию и содержанию территорий	10	4	10	4					
	Раздел 4. Охрана труда и безопасность работ при производстве работ по благоустройству, озеленению, техническому обслуживанию и содержанию территорий	16	6	16	6	3				
	Учебная практика	72						72		ДЗ
	Производственная практика	108							108	ДЗ
	квалификационный экзамен	6								КЭ
	Всего:	285	32	96	32	-	-	72	108	6

2.2 Тематический план и содержание профессионального модуля

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа/проект		Объем, ак.ч. /в том числе в форме практической подготовки, ак. ч	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2		3	4
	2 курс 3 семестр			
МДК 02.01 Осуществление оперативного руководства работниками (координация деятельности) при производстве работ по благоустройству, озеленению, техническому обслуживанию и содержанию на территориях и объектах городских, сельских поселений и межселенных территориях			96 32	
Раздел 1. Организация и технология работ по благоустройству, озеленению, техническому обслуживанию и содержанию территорий			52/18	
Тема 1.1 Роль мастера в системе производства	Содержание учебного материала (практические занятия)		20/6	
	1	Введение. Цели и задачи дисциплины, профессионального модуля.	2	ОК.01 ОК.02 ОК.03 ОК-04 ОК.07 ОК. 09 ПК.2.1 ПК.2.2
	2	Нормативно-правовая база благоустройства, озеленения и содержания территорий.	2	
	3	Классификация объектов благоустройства и озеленения .Этапы планирования работ.	2	
	4	Роль мастера (бригадира)в системе управления производством. Функции мастера на этапе планирования.	2	
	5	Составление календарных планов и линейных графиков производства работ.	2	
	6	Расчет в потребности в рабочей силе, материалах,технике	2	
	7	Работа с документами(наряд-задания,журналы,заявки	2	
	8	Практическое занятие №1 Составление графика работ на объекте благоустройства	2	
	9	Практическое занятие №2 Расчет потребности в материалах	2	

	10	Практическое занятие №3 Заполнение наряд-задания на бригаду	2	
Тема 1.2. Технологии производства работ	Содержание учебного материала (практические занятия)		20/8	
	11	Контроль последовательности операций по благоустройству территорий (дорожек, площадок)	2	<i>OK.01</i> <i>OK.02</i> <i>OK.03</i> <i>OK-04</i> <i>OK.07</i> <i>OK. 09</i> <i>ПК.2.3</i>
	12	Контроль последовательности операций по благоустройству территорий (монтаж МАФ)	2	
	13	Практическое занятие №4 Работа с технологической картой «Устройство тротуарной плитки», «Контроль качества ремонт, установка МАФ»	2	
	14	Технологии производства работ по озеленению территорий. Типичные ошибки.	2	
	15	Технологии производства работ по содержанию территорий. Типичные ошибки.	2	
	16	Практическое занятие №5 Заполнение акта освидетельствования скрытых работ	2	
	17	Технологии ухода за древесно-кустарниковой растительностью. Безопасные приемы работ.	2	
	18	Практическое занятие №6 Разработка чек-листа мастера для контроля качества выполняемых работ	2	
	19	Технологии ухода за газонами и цветниками. Нормативы качества.	2	
	20	Практическое занятие №7 Заполнение журнала ухода за газонами и цветниками.	2	
Тема 1.3 Содержание элементов благоустройства	Содержание учебного материала (практические занятия)		12/4	
	21	Содержание дорожек и покрытий. Ремонтные работы. Контроль состояния.	2	<i>OK.01</i> <i>OK.02</i> <i>OK.03</i> <i>OK-04</i> <i>OK.07</i> <i>OK. 09</i> <i>ПК.2.3</i>
	22	Практическое занятие №8 Составление акта осмотра дорожек с дефектами.	2	
	23	Содержание МАФ. Ремонт, контроль безопасности.	2	
	24	Сезонное обслуживание. Взаимодействие со спецслужбами	2	
	25	Содержание освещения и поливочных систем	2	
	26	Практическое занятие №9 Разработка чек-листа мастера для контроля состояния элементов	2	

		благоустройства.		
Раздел 2. Координация деятельности работников по благоустройству, озеленению, техническому обслуживанию и содержанию территорий			18/4	
Тема 2.1 Методы и инструменты координации деятельности работников	Содержание учебного материала (практические занятия)		18/4	
	27	Характеристика методов и инструментов координации. Функции мастера	2	<i>ОК.01</i> <i>ОК.02</i> <i>ОК.03</i> <i>ОК-04</i> <i>ОК.07</i> <i>ОК. 09</i> <i>ПК.2.1</i>
	28	Ролевая игра «Утренняя планерка мастера»:распределение задач,выдача наряд-заданий.	2	
	29	Координация деятельности работников при изменении погодных условий. Алгоритм действий.	2	
	30	Решение ситуационных задач при изменении погодных условий: перераспределение бригады,корректировка графика.	2	
	31	Координация деятельности работников при аварийных ситуациях. Взаимодействие со спецслужбами.	2	
	32	Решение кейса «Аварийное дерево на детской площадке». Алгоритм действий, оформление акта.	2	
	33	Координация при работе с заявками населения и заказчика. Контроль исполнения.	2	
	34	Практическое занятие №10 Заполнение журнала заявок населения и составление ответа.	2	
	35	Практическое занятие №11 Комплексная деловая игра «Координация работы бригад на объекте в течении дня»	2	
Раздел 3. Контроль качества производства работ по благоустройству, озеленению, техническому обслуживанию и содержанию территорий			10/4	
Тема 3.1. Система контроля качества территорий	Содержание учебного материала (практические занятия)		10/4	
	36	Система контроля качества. Виды. Нормативная база. Показатели качества	2	<i>ОК.01</i> <i>ОК.02</i> <i>ОК.03</i> <i>ОК-04</i> <i>ОК.07</i> <i>ОК. 09</i> <i>ПК.2.3</i>
	37	Практическое занятие №12 Разработка чек-листа мастера для ежедневного осмотра территории.	2	
	38	Контроль качества содержания насаждений. Типичные дефекты.	2	
	39	Контроль качества содержания дорожек,МАФ,освещения,поливочных систем. Типичные дефекты и нарушения.	2	
	40	Практическое занятие №13	2	

		Оформление акта о выявленных недостатках по результатам осмотра территорий.		
Раздел 4. Охрана труда и безопасность при производстве работ по благоустройству, озеленению, техническому обслуживанию и содержанию территорий			16/6	
Тема 4.1.	Содержание учебного материала (практические занятия)		16/6	
Безопасность и инструктажи по технике безопасности	41	Нормативно-правовая база охраны труда. Опасные и вредные факторы при выполнении работ. Обязанности мастера.	2	ОК.01 ОК.02 ОК.03 ОК-04 ОК.07 ОК. 09 ПК.2.4
	42	Практическое занятие №14 Проведение целевого инструктажа перед работой с бензокосилкой (ролевая игра). Заполнение журнала инструктажа.	2	
	43	Безопасные приемы работ по видам деятельности	2	
	44	Практическое занятие №15 Проработка инструкции по охране труда для рабочего по техническому обслуживанию территорий.	2	
	45	Пожарная безопасность. Первая помощь при типичных травмах. Алгоритм действий.	2	
	46	Обеспечение СИЗ. Ведение документации по охране труда. Ответственность за нарушение.	2	
	47	Практическое занятие №16 Заполнение наряда-допуска на работы повышенной опасности.	2	
	48	Дифференцированный зачет	2	
Промежуточная аттестация	экзамен		6	
	Всего:		96	
Самостоятельная работа обучающегося				ПК.2.4
Подготовка презентации по теме «Техника безопасности при работе с вредными веществами»			3	
Промежуточная аттестация по ПМ 02.01 в форме квалификационного экзамена			6	
Учебная практика Виды работ: 1.Охрана труда, пожаробезопасность, электробезопасность в мастерских. Ознакомление с программой учебной практики. 2. Ознакомление с объектами. Вводный инструктаж. Организация рабочих мест. Планирование и			72	ПК.2.1 ПК.2.3 ПК.2.4

координация подготовительных работ (бригад) на объектах. 3. Проведение инструктажа(обучения) неквалифицированных работников бригады по выполнению выданных заданий в соответствии с требованиями, предъявляемыми к объему и качеству работ 4 Расстановка работников бригады на рабочие места в соответствии с планом работ на день. 5. Выдача (приемка после рабочего дня) материалов, инструментов, инвентаря, необходимых для выполнения запланированного вида и объема работ, в соответствии с планом работ на день. 6.Подготовка информации для учета объема работ, выполненных работниками. 7. Первичный контроль качества выполнения работ работниками бригады. 8. Проведение инструктажей и контроль за исполнением по охране труда		
Промежуточная аттестация по учебной практике: дифференцированный зачет II курс III семестр		
Производственная практика Виды работ: 1.Охрана труда, пожаробезопасность, электробезопасности в мастерских. Ознакомление с программой практики. 2.Обзорная экскурсия по объектам благоустройства г. Красноярска 3.Выбор объекта. Изучение проекта (проекта благоустройства) территории.Работа с документацией. 4.Проведение инструктажа(обучения) неквалифицированных работников бригады по выполнению выданных заданий в соответствии с требованиями, предъявляемыми к объему и качеству работ 5. Планирование и координация подготовительных работ (бригад) на объектах.Расстановка работников бригады на рабочие места в соответствии с планом работ на день. 6.. Выдача (приемка после рабочего дня) материалов, инструментов, инвентаря, необходимых для выполнения запланированного вида и объема работ, в соответствии с планом работ на день. 6.Подготовка информации для учета объема работ, выполненных работниками. 7. Контроль качества выполнения работ работниками бригады. 8. Проведение инструктажей и контроль за исполнением по охране труда	108	ПК.2.1 ПК.2.3 ПК.2.4
Промежуточная аттестация по производственной практике: дифференцированный зачет II курс 3 семестр		
Квалификационный экзамен по модулю	6	
Всего	285	

3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1. Для реализации программы профессионального модуля должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Реализация программы профессионального модуля предполагает наличие учебных кабинетов специальных дисциплин, мастерских по профессии 35.01.19 Мастер садово-паркового и ландшафтного строительства.

Оборудование учебного кабинета и рабочих мест кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- садовый инструмент (рассадные ящики, технические горшки, стеллажи, семена цветочно-декоративных культур, многолетние цветочно-декоративные растений, рассада, луковичные растения, лейка, секаторы, садовые ножницы, лопаты, тяпки, садовый савок, кашпо).

Технические средства обучения: компьютер; проектор.

Реализация профессионального модуля ПМ 02 Осуществление оперативного руководства работниками (координация деятельности) при производстве работ по благоустройству, озеленению, техническому обслуживанию и содержанию на территориях и объектах городских, сельских поселений и межселенных территориях предполагает учебную и производственную практику.

3.2 Учебно-методическое обеспечение

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации имеет печатные и электронные образовательные и информационные ресурсы для использования в образовательном процессе.

3.2.1 Основные печатные и электронные издания:

3.2 Учебно-методическое обеспечение

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации имеет печатные и электронные образовательные и информационные ресурсы для использования в образовательном процессе.

1. Гриц, Н. В. Основы ландшафтного дизайна : учебное пособие для среднего профессионального образования / Н. В. Гриц. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 112 с. — (Профессиональное образование)

2. Теодоронский, В. С. Строительство и содержание объектов ландшафтной архитектуры : учебник для среднего профессионального образования / В. С. Теодоронский, Е. Д. Сабо, В. А. Фролова ; под редакцией В. С. Теодоронского. — 5-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 440 с. — (Профессиональное образование)

3. Попов, Ю. П., Охрана труда : учебное пособие / Ю. П. Попов, В. В. Колтунов. - Москва : КноРус, 2023. - 225 с. - ISBN 978-5-406-11198-7. - URL: <https://book.ru/book/947850>

3.2.2 Дополнительные источники:

1. В. С. Теодоронский «Садово-парковое строительство и хозяйство» М. Издательский центр «Академия» 2006г.

2. Корж, В. А., Охрана труда : учебник / В. А. Корж, А. В. Фролов, А. С. Шевченко, ; под ред. А. В. Фролова. - Москва : КноРус, 2022. - 424 с. - ISBN 978-5-406-09118-0. - URL: <https://book.ru/book/942452>

Интернет источники:

1. <http://revolution.allbest.ru>

2. <http://www.forestdoctor.ru>-дата

3. <http://www.greeninfo.ru>

4 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Код и наименование профессиональных, общих компетенций, формируемых в рамках модуля	Критерии оценки	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	Практический опыт и умения координировать деятельность по выполнению профессиональных задач. Выбор и применение способов решения профессиональных задач в области ландшафтного строительства	Оценка эффективности и качества выполняемой самостоятельной работы.
ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	Эффективный поиск необходимой информации, работа на ПК, использование Интернет-ресурсов. Использование различных источников, включая электронные.	Оценка эффективности использования информации. Наблюдение за деятельностью обучающегося в ходе выполнения практических заданий.
ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	Планирование и реализация собственного профессионального и личностного развития. Использование знаний по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях.	Наблюдение за деятельностью обучающегося в ходе решения ситуационных задач.
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	Эффективность работы в коллективе, команде, общения с преподавателем.	Контроль выполнения практических заданий, решение ситуационных задач.
ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	Содействует сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применяет знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действует в чрезвычайных ситуациях	Текущий контроль выполнения практических заданий и работы во время прохождения практики.
ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	Пользуется профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	Текущий контроль выполнения практических заданий и работы во время прохождения практики.

Код и наименование профессиональных, общих компетенций	Критерии оценки	Формы и методы контроля и оценки
--	-----------------	----------------------------------

компетенций, формируемых в рамках модуля		результатов обучения
ПК 2.1. Осуществлять оперативное руководство работниками (координация деятельности) при производстве подготовительных работ и работ основного профиля по благоустройству, озеленению, техническому обслуживанию и содержанию на городских территориях и объектах садово-паркового и ландшафтного строительства.	Эффективно осуществляет оперативное руководство работниками (координации деятельности) при производстве подготовительных работ и работ основного профиля по благоустройству, озеленению, техническому обслуживанию и содержанию на городских территориях и объектах садово-паркового и ландшафтного строительства.	Текущий контроль в форме: фронтальный опрос; практическая работа; тест Практические задания, которые выполняются на экзамене по модулю в производственной мастерской и на практике
ПК 2.2. Обеспечивать работников материалами, инструментом и инвентарем при производстве подготовительных работ и работ основного профиля по благоустройству, озеленению, техническому обслуживанию и содержанию на городских территориях и объектах садово-паркового и ландшафтного строительства.	Обеспечивает работников материалами, инструментом и инвентарем при производстве подготовительных работ и работ основного профиля по благоустройству, озеленению, техническому обслуживанию и содержанию на городских территориях и объектах садово-паркового и ландшафтного строительства.	Текущий контроль в форме: фронтальный опрос; практическая работа; тест Практические задания, которые выполняются на экзамене по модулю в производственной мастерской и на практике
ПК 2.3. Проводить контроль качества производства подготовительных работ и работ основного профиля по благоустройству, озеленению, техническому обслуживанию и содержанию (проводить оценку соответствия технологического процесса установленным требованиям) на городских территориях и объектах садово-паркового и ландшафтного строительства.	Проводит контроль качества производства подготовительных работ и работ основного профиля по благоустройству, озеленению, техническому обслуживанию и содержанию (проводить оценку соответствия технологического процесса установленным требованиям) на городских территориях и объектах садово-паркового и ландшафтного строительства.	Текущий контроль в форме: фронтальный опрос; практическая работа; тест Практические задания, которые выполняются на экзамене по модулю в производственной мастерской и на практике

ПК 2.4. Проводить все виды инструктажей работников по безопасности и охране труда при производстве работ по благоустройству, озеленению, техническому обслуживанию и содержанию на городских территориях и объектах садово-паркового и ландшафтного строительства.	Проводит все виды инструктажей работников по безопасности и охране труда при производстве работ по благоустройству, озеленению, техническому обслуживанию и содержанию на городских территориях и объектах садово-паркового и ландшафтного строительства.	Текущий контроль в форме: фронтальный опрос; практическая работа; тест Практические задания, которые выполняются на экзамене по модулю в производственной мастерской и на практике
--	---	---

КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ РЕШЕНИЯ ЗАДАЧ ОСВОЕНИЯ МОДУЛЯ

Уровень освоения	Характеристика	Критерий оценки
Пороговый (удовлетворительный)	Студент знает основные понятия, но испытывает трудности при самостоятельном применении	Выполняет задания по образцу, с помощью преподавателя
Базовый (хороший)	Студент уверенно применяет знания в типовых ситуациях, допускает незначительные ошибки	Самостоятельно составляет планы, рассчитывает ресурсы, заполняет документы
Продвинутый (отличный)	Студент свободно ориентируется в нестандартных ситуациях, принимает оптимальные решения	Быстро и без ошибок решает ситуационные задачи, аргументирует свои решения

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ
краевое государственное бюджетное профессиональное образовательное
учреждение
«Красноярский монтажный колледж»

Фонд оценочных средств для текущего контроля и промежуточной аттестации профессионального модуля

ПМ.02 Осуществление оперативного руководства работниками (координация деятельности) при производстве работ по благоустройству, озеленению, техническому обслуживанию и содержанию на территориях и объектах городских, сельских поселений и межселенных территориях

По профессии
35.01.19 Мастер садово-паркового и ландшафтного строительства

Год набора – 2026

Красноярск 2026

Общие положения

Результатом освоения профессионального модуля является готовность обучающегося к выполнению основного вида деятельности осуществление оперативного руководства работниками (координация деятельности) при производстве работ по благоустройству, озеленению, техническому обслуживанию и содержанию на территориях и объектах городских, сельских поселений и межселенных территориях и составляющих его общих и профессиональных компетенций, формирующихся в процессе освоения ОПОП в целом.

Формой промежуточной аттестации по профессиональному модулю является дифференцированный зачет и квалификационный экзамен.

1 Формы аттестации

1.1 Формы текущей и промежуточной аттестации по профессиональному модулю

Наименование междисциплинарных курсов, практик	Формы аттестации	
	Текущий контроль	Промежуточная аттестация (курс/семестр)
МДК 02.01	<i>Текущий контроль: наблюдение за деятельностью обучающихся во время выполнения практических заданий и работ, оценка результатов выполнения практических заданий, оценка результатов решения задач и заданий дифференцированного зачета</i> <i>-Оценка результатов устного (письменного) опроса, -оценка результатов решения задач и заданий</i>	Дифференцированный зачет
УП 02.01		Дифференцированный зачет (II урс/III семестр)
ПП 02.01		Дифференцированный зачет (II урс/III семестр)
ПМ 02.01		Демонстрационный экзамен

1.2 Текущий контроль

Подробное описание практических занятий к ним содержатся в методических указаниях, которые включены в состав учебно-методической документации.

Примеры заданий:

1.2.1 Задания на практических занятиях по МДК 02.01

Вариант 2. ЧЕК-ЛИСТ ПРИЕМКИ САНИТАРНОЙ ОБРЕЗКИ ДЕРЕВЬЕВ И КУСТАРНИКОВ

Назначение: Контроль качества обрезки (санитарной, формирующей, омолаживающей).

ЧЕК-ЛИСТ № ____	приемки обрезки деревьев и кустарников	Дата: «__» _____ 20__ г.
Объект: _____ _____	Мастер (ФИО): _____	

ЧЕК-ЛИСТ № ____		приемки обрезки деревьев и кустарников	Дата: «__» _____ 20__ г.	

Порода дерева/куста: _____		Количество (шт.): _____		

№ п/п	Параметр контроля	Норматив (требование)	Оценка (да/нет)	Примечание
1	Удаление сухих и больных ветвей			
1.1	Все сухие ветви удалены	да	☐ да ☐ нет	
1.2	Все больные (с признаками гнили, грибка) удалены	да	☐ да ☐ нет	
1.3	Сломанные и аварийные ветви удалены	да	☐ да ☐ нет	
2	Качество срезов			
2.1	Срезы гладкие, без задиров коры	да	☐ да ☐ нет	
2.2	Срез сделан «на кольцо» (без пеньков)	да	☐ да ☐ нет	
2.3	Крупные срезы (более 2 см) замазаны садовым варом/краской	да	☐ да ☐ нет	
3	Безопасность для дерева			
3.1	Не повреждена кора на стволе и основных ветвях	да	☐ да ☐ нет	
3.2	Не удалено более 25% кроны (для санитарной обрезки)	да	☐ да ☐ нет	
4	Уборка порубочных остатков			
4.1	Все ветви собраны и вывезены	да	☐ да ☐ нет	
4.2	Газон под деревом очищен от щепы и мелких веток	да	☐ да ☐ нет	
5	Безопасность для людей и имущества			
5.1	Во время обрезки была зона ограждения	да	☐ да ☐ нет	
5.2	Нет поврежденных клумб, дорожек, скамеек	да	☐ да ☐ нет	
Дефекты (перечислить):				

Критерии оценивания:

Оценка «5» ставится, если обучающийся выполнил все задания верно.

Оценка «4» ставится, если обучающийся выполнил правильно не менее 3/4 заданий.

Оценка «3» ставится за работу, в которой правильно выполнено не менее половины заданий.

Оценка «2» ставится за работу, в которой не выполнено более половины заданий.

2.Промежуточная аттестация

Форма промежуточной аттестации: **дифференцированный зачет**, квалификационный экзамен.

2.2 Оценка освоения теоретического курса профессионального модуля

2.2.1 В учебном плане специальности формой промежуточной аттестации по МДК 02.01

Осуществление оперативного руководства работниками (координация деятельности) при производстве работ по благоустройству, озеленению, техническому обслуживанию и содержанию на территориях и объектах городских, сельских поселений и межселенных территориях является дифференцированный зачет в III семестре

Примеры билетов для дифференцированного зачета

БИЛЕТ № 1

Теоретические вопросы:

1. Перечислите виды подготовительных работ при благоустройстве территории. Опишите последовательность их выполнения.
2. Назовите критерии качества укладки тротуарной плитки. Как проверить ровность поверхности?

Практическое задание:

Составьте сменное задание для бригады из 4 человек на укладку тротуарной плитки (площадь 100 м²) на один день.

БИЛЕТ № 2

Теоретические вопросы:

1. Какие документы оформляются при выдаче материалов со склада на объект?
2. Назовите правила безопасности при работе с виброплитой.

Практическое задание:

Рассчитайте потребность в песке (м³) для устройства песчаного основания под плитку площадью 150 м², толщиной слоя 10 см.

2.2.2 В учебном плане специальности формой промежуточной аттестации по МДК наименование является дифференцированный зачёт в III семестре

Примерные вопросы к промежуточной аттестации по МДК (тестирование)

1. Что из перечисленного является первичным документом оперативного планирования для бригады на один день?

- А) Технологическая карта
- Б) Сменное задание (наряд)
- В) Акт приемки работ
- Г) Должностная инструкция мастера

2. При каком прогнозе погоды категорически запрещено проводить обработку газонов гербицидами?

- А) Температура воздуха +20°C, ясно
- Б) Переменная облачность, ветер 2 м/с
- В) Дождь в течение 6 часов после обработки
- Г) Туман утром, затем солнце

3. Какая минимальная ширина прохода должна быть обеспечена при очистке тротуаров от снега?

- А) 0,5 м
- Б) 1,0 м
- В) 1,5 м
- Г) 2,0 м

4. Какова допустимая высота травы после покоса обыкновенного газона?

- А) 1–2 см
- Б) 3–4 см
- В) 5–8 см
- Г) 10–15 см

5. Что должен сделать мастер в первую очередь при получении сообщения о травме работника?

- А) Написать объяснительную записку
- Б) Оказать первую помощь и вызвать скорую
- В) Дозвониться до начальника
- Г) Продолжить работу, чтобы не сорвать план

Критерии оценивания:

- «5» (отлично) — 18–20 правильных ответов
- «4» (хорошо) — 15–17 правильных ответов
- «3» (удовлетворительно) — 12–14 правильных ответов
- «2» (неудовлетворительно) — 11 и менее правильных ответов

2.3 Промежуточная аттестация по учебной, производственной практике и (или) производственной практике (преддипломной).

2.3.1 Общие положения

Целью оценки по учебной практике и (или) производственной практике является оценивание:

- 1) профессиональных, общих, компетенций;
- 2) практического опыта и умений.

Оценка по учебной, производственной практике выставляется на основании данных аттестационного листа (характеристики профессиональной деятельности обучающегося на практике) с указанием видов работ, выполненных обучающимся во время практики, их объема, качества выполнения в соответствии с технологией и требованиями организации, в которой проходила практика.

Критерии оценки:

Примерные критерии оценки:

Оценка «отлично» выставляется, если освоены все компетенции, предусмотренные рабочей программой, оценка деятельности, активности и самостоятельности обучающегося во время прохождения практики в характеристике с места ее прохождения «отлично», оценка в аттестационном листе «отлично» или «хорошо». Общая оценка по производственной практике определяется как среднее арифметическое из оценки в аттестационном листе и оценки за отчет с округлением в пользу обучающегося.

Оценка «хорошо» выставляется, если освоены все общие и профессиональные компетенции, оценка практических результатов прохождения производственной практики от руководителя с места ее прохождения в аттестационном листе «хорошо», оценка деятельности, активности и самостоятельности обучающегося во время прохождения практики в характеристике с места ее прохождения «хорошо».

Оценка «удовлетворительно» выставляется, если освоены не все общие и профессиональные компетенции, оценка практических результатов прохождения производственной практики от руководителя с места ее прохождения в аттестационном листе «удовлетворительно», оценка деятельности, активности и самостоятельности обучающегося во время прохождения практики в характеристике с места ее прохождения «удовлетворительно».

Оценка «неудовлетворительно» выставляется, если не освоены общие и профессиональные компетенции, оценка практических результатов прохождения производственной практики от руководителя с места ее прохождения в аттестационном листе «неудовлетворительно».

2.3.2 Виды работ практики и проверяемые результаты обучения по профессиональному модулю:

Учебная практика

Виды работ	Проверяемые результаты
Техника безопасности и правила охраны труда. Организация рабочих мест.	Проводит инструктажи. Заполняет журналы, проводит контроль, составляет сменные планы-графики, оформляет акты. Взаимодействует со смежными службами и заказчиками.
Проведение инструктажа(обучения) неквалифицированных работников бригады по выполнению выданных заданий в соответствии с требованиями, предъявляемыми к объему и качеству работ.	Проводит целевые инструктажи по видам работ, контролирует выполнение
Расстановка работников бригады на рабочие места в соответствии с планом работ на день.	Производит расстановку работников бригады на Рабочие места соответствии с планом работ на день, координирует работу, составляет наряды-задания.
Выдача (приемка после рабочего дня)	Определяет виды расходных материалов,

материалов, инструментов, инвентаря, необходимых для выполнения запланированного вида и объема работ, в соответствии с планом работ на день.	инструментов и инвентаря, средств индивидуальной защиты, необходимых для выполнения работ на день; рассчитывает потребность, составляет заявки материалов, инструментов и инвентаря, средств индивидуальной защиты, необходимых для выполнения работ на день; проводит выдачу (приемку после рабочего дня) материалов, инструментов, инвентаря необходимых выполнения работ.
Подготовка информации для учета объема работ, выполненных работниками.	оформляет акты приемки, скрытых работ, дефектные ведомости, сменные рапорты
Первичный контроль качества выполнения работ работниками бригады.	контролирует качество выполненных работ с использованием чек-листов, принимает оперативные решения при нештатных ситуациях

Производственная практика

Виды работ	Проверяемые результаты
Техника безопасности и правила охраны труда. Организация рабочих мест.	Проводит инструктажи. Заполняет журналы, проводит контроль, составляет сменные планы-графики, оформляет акты. Взаимодействует со смежными службами и заказчиками.
Проведение инструктажа(обучения) неквалифицированных работников бригады по выполнению выданных заданий в соответствии с требованиями, предъявляемыми к объему и качеству работ.	Проводит целевые инструктажи по видам работ, контролирует выполнение
Расстановка работников бригады на рабочие места в соответствии с планом работ на день.	Производит расстановку работников бригады на Рабочие места соответствии с планом работ на день, координирует работу, составляет наряды-задания.
Выдача (приемка после рабочего дня) материалов, инструментов, инвентаря, необходимых для выполнения запланированного вида и объема работ, в соответствии с планом работ на день.	Определяет виды расходных материалов, инструментов и инвентаря, средств индивидуальной защиты, необходимых для выполнения работ на день; рассчитывает потребность, составляет заявки материалов, инструментов и инвентаря, средств индивидуальной защиты, необходимых для выполнения работ на день; проводит выдачу (приемку после рабочего дня) материалов, инструментов, инвентаря необходимых выполнения работ.
Подготовка информации для учета объема работ, выполненных работниками.	оформляет акты приемки, скрытых работ, дефектные ведомости, сменные рапорты
Первичный контроль качества выполнения работ работниками бригады.	контролирует качество выполненных работ с использованием чек-листов, принимает оперативные решения при нештатных ситуациях

2.3.3 Форма аттестационного листа приведена в методических указаниях.

3 Промежуточная аттестация по модулю:

Условием допуска к квалификационному экзамену является положительная аттестация по МДК, учебной практике и производственной практике.

3.1 Результаты освоения модуля

3.1.1 Профессиональные, общие компетенции

В результате контроля и оценки по профессиональному модулю осуществляется комплексная проверка следующих общих, профессиональных компетенций:

Общие компетенции	Показатели оценки результата
ОК 1 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;	Формирование навыков анализа и принятия решений при поломках, травмах, погодных изменениях
ОК 2;Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;	Научить работать с технологическими картами, нормативами и справочниками
ОК 3;Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;	Научить выбирать оптимальные методы организации работ в зависимости от условий. Применять знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;
ОК 4 Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;	Формирование навыков координации звеньев, взаимодействия с диспетчерской и жителями.
ОК 7 Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;	Формирование ответственного отношения к организации работ и безопасности окружающей среды, принципов бережливого производства, Формирование ответственности за безопасность и качество работ.
ОК 9 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	Уметь заполнять первичную документацию

Профессиональные компетенции	Показатели оценки результата
ПК 2.1 Осуществлять оперативное руководство работниками (координация деятельности) при производстве подготовительных работ и работ основного профиля по благоустройству, озеленению, техническому обслуживанию и содержанию на городских территориях и объектах садово-паркового и ландшафтного строительства.	Научить распределять работников по рабочим местам; формировать навык координации нескольких звеньев Научить составлять графики подготовительных работ;формировать навыки взаимодействия со смежными службами
ПК 2.2 Обеспечивать работников материалами, инструментом и инвентарем при производстве подготовительных работ и работ основного профиля по благоустройству, озеленению, техническому обслуживанию и содержанию на городских территориях и объектах садово-паркового и ландшафтного строительства.	Научить рассчитывать потребность в ресурсах; формировать навыки оформления требований и накладных

ПК 2.3 Проводить контроль качества производства подготовительных работ и работ основного профиля по благоустройству, озеленению, техническому обслуживанию и содержанию (проводить оценку соответствия технологического процесса установленным требованиям) на городских территориях и объектах садово-паркового и ландшафтного строительства.	Научить оценивать качество по чек-листам; формировать навыки заполнения актов приемки и актов скрытых работ
ПК 2.4 Проводить все виды инструктажей работников по безопасности и охране труда при производстве работ по благоустройству, озеленению, техническому обслуживанию и содержанию на городских территориях и объектах садово-паркового и ландшафтного строительства.	Научить проводить целевые инструктажи; формировать навыки заполнения журнала инструктажей

3.1.2 Список практикоориентированных заданий:

1. Составить технологию выполнения работ для определенного вида работ.
2. Подбор материалов и инструментов под определенный вид работ.
3. Расчет объема работ под определенного действия и бригады.

Критерии оценивания:

Например:

Оценка «5» ставится, если обучающийся выполнил все задания верно.

Оценка «4» ставится, если обучающийся выполнил правильно не менее 3/4 заданий.

Оценка «3» ставится за работу, в которой правильно выполнено не менее половины заданий.

Оценка «2» ставится за работу, в которой не выполнено более половины заданий.