МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

краевое государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Красноярский монтажный колледж»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

СГ.05 Основы финансовой грамотности

Для профессии
35.01.19 Мастер садово-паркового и ландшафтного строительства

Форма обучения: очная

Год набора – 2026г.

Коновалова Светлана Николаевна

Подписано цифровой подписью: Коновалова Светлана Николаевна
Дата: 2026.09.14 16:42:38 +03'00'

Красноярск 2026

СОГЛАСОВАНО

Зам. директора по учебной работе

_____ С.Н. Коновалова

Рабочая программа дисциплины разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования (далее ФГОС СПО) 35.01.19 Мастер садово-паркового и ландшафтного строительства, приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 18.11.2022г. № 1003 и примерной образовательной программы среднего профессионального образования.

Разработчик рабочей программы:
_____Хромова Т.А., преподаватель КГБПОУ «Красноярский монтажный колледж»

Рабочая программа одобрена на заседании предметной (цикловой) комиссии ПЦК ПКРС

«_____» _____20___г. Протокол № _____

Председатель ПЦК _____ Е. С. Тепляшина

Рабочая программа согласована с предметной (цикловой) комиссией ПЦК ООД

«_____» _____20___г. Протокол № _____

Председатель ПЦК ООД _____ И.В. Фоминова

Содержание

1. Общая характеристика рабочей программы дисциплины ……... 3
2. Структура и содержание дисциплины ……... 5
3. Условия реализации рабочей программы дисциплины …… 8
4. Контроль и оценка результатов освоения дисциплины …… 9

1 ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ ОСНОВЫ ФИНАНСОВОЙ ГРАМОНОСТИ

1.1 Область применения программы

Рабочая программа дисциплины является обязательной частью социально-гуманитарного цикла основной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по профессии 35.02.12 садово-парковое и ландшафтное строительство.

1.2 Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы учебная дисциплина «Основы финансовой грамотности» относится к социально-гуманитарному учебному циклу согласно ФГОС СПО по профессии

1.3 Цель и планируемые результаты освоения дисциплины

Результатом освоения учебной дисциплины является овладение обучающимися общими (ОК), профессиональными (ПК) и дополнительными профессиональными (ДПК) компетенциями:

Код	**Формулировка компетенций**
ОК 01	- распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; - анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; - определять этапы решения задачи; - выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; - составлять план действия; - определять необходимые ресурсы; - владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; - реализовывать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)
ОК 02	- определять задачи для поиска информации; - определять необходимые источники информации; - планировать процесс поиска; - структурировать получаемую информацию; - выделять наиболее значимое в перечне информации; - оценивать практическую значимость результатов поиска; - оформлять результаты поиска; - применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; - использовать современное программное обеспечение.
ОК 03.	- определять актуальность нормативно правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; - определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования; - выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; - презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; - оформлять бизнес-план; - рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования; - определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности; презентовать бизнес- идею; - определять источники финансирования
ОК 04.	- взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности

ОК 05.	- грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке; проявлять толерантность в рабочем коллективе
ОК 09	- понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; - участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; - строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые); - писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются компетенции, умения и знания

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 01	- распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; - анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; - определять этапы решения задачи; - выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; - составлять план действия; - определять необходимые ресурсы; - владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; - реализовывать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)	- актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; - основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; - алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; - методы работы в профессиональной и смежных сферах; - структуру плана для решения задач; - порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности
ОК 02	- определять задачи для поиска информации; - определять необходимые источники информации; - планировать процесс поиска; - структурировать получаемую информацию; - выделять наиболее значимое в перечне информации; - оценивать практическую значимость результатов поиска; - оформлять результаты поиска; - применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; - использовать современное программное обеспечение.	- номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; - приемы структурирования информации; - формат оформления результатов поиска информации; - современные средства и устройства информатизации; - порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности.

ОК 03	- определять актуальность нормативно правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; - определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования; - выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; - презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; - оформлять бизнес-план; - рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования; - определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности; - презентовать бизнес-идею; - определять источники финансирования	- содержание актуальной нормативно-правовой документации; - современная научная и профессиональная терминология; - возможные траектории профессионального развития и самообразования; - основы предпринимательской деятельности; - основы финансовой грамотности; - правила разработки бизнес-планов; - порядок выстраивания презентации; - кредитные банковские продукты
ОК 04	- взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	- основы проектной деятельности
ОК 05	- грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке; - проявлять толерантность в рабочем коллективе	- особенности социального и культурного контекста; - правила оформления документов и построения устных сообщений
ОК 06	- описывать значимость своей профессии для развития экономики и среды жизнедеятельности граждан российского государства; - проявлять и отстаивать базовые общечеловеческие, культурные и национальные ценности российского государства в современном сообществе; - применять стандарты антикоррупционного поведения	- сущность гражданскопатриотической позиции, общечеловеческих ценностей; - значимость профессиональной деятельности по профессии для развития экономики и среды жизнедеятельности граждан российского государства; - основы нравственности и морали демократического общества; - основные компоненты активной гражданско-патриотической позиции; - основы культурных, национальных традиций народов российского государства; - стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения

ОК 09	- понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; - участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; - строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; - кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые); - писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы	- правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; - основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); - лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; - особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности
ПК 1.2	- документальное сопровождение производства работ по благоустройству, озеленению, техническому обслуживанию и содержанию	- правила ведения исполнительной и учетной документации при производстве работ, проведении технического обслуживания, содержанию элементов благоустройства и озеленения
ПК 1.5	- осуществлять документальное сопровождение производства работ одного вида (благоустройство, озеленение, техническое обслуживание, содержание); - координировать действия работников по сбору материалов и документов для подготовки исполнительной и учетной документации при производстве работ одного вида (благоустройство, озеленение, техническое обслуживание, содержание);	- правила ведения исполнительной и учетной документации при производстве работ одного вида (благоустройство, озеленение, техническое обслуживание, содержание)

2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1 Объем дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	**Объем в часах**
Объем образовательной программы:	**44**
в том числе практическая подготовка	**-**
Самостоятельная работа	**4**
Суммарная учебная нагрузка во взаимодействии с преподавателем	**44**
в том числе:	
теоретическое обучение	28
практические занятия	16
курсовая работа (проект)	-
лабораторные занятия	-
Промежуточная аттестация проводится в форме дифференцированного зачета **2 курс 4 семестр**	

2.2 Тематический план и содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)		Объем, ак.ч. /в том числе в форме практической подготовки, ак. ч	Коды компетенций и личностных результатов, формированию которых способствует элемент программы
1	**2**		**3**	**4**
	2 курс 4 семестр		**44/16**	
Раздел 1. Основы финансовой грамотности.			**44/16**	
Тема 1.1 Личное финансовое планирование Федерации	**Содержание учебного материала**		**4/2**	
	1	Личное финансовое планирование. Личный бюджет. Структура составления и планирования личного бюджета. Структура семейного бюджета и экономика семьи. Личный финансовый план: финансовые цели, стратегия и способы их достижения.	2	ОК 01, ОК 02. ОК 7,ОК 4.
	2	**Практические занятия - 1** Составление текущего и перспективного личного (семейного) бюджета, оценка его баланса. Составление личного финансового плана (краткосрочного, долгосрочного) на основе анализа баланса личного (семейного) бюджета, анализ и коррекция личного финансового плана.	**2**	
Тема 1.2 Расходы человека и доходы домохозяйства	**Содержание учебного материала**		**2**	
	3	Виды расходов. Классификация расходов. Обязательные расходы. Налоги, уплачиваемые физическими лицами в РФ. Виды доходов домохозяйства. Заработная плата. Доходы от предпринимательства. Бизнес планирование. Самозанятость	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 4

Тема 1.3 Банковская система России.	**Содержание учебного материала**		**6/4**	
	4	Банковская система России. Текущие счета и дебетовые карты. Сберегательные вклады. Кредиты. Услуги банков.	2	ОК 01, ОК 02, ОК 4
	5	**Практические занятия-2** Мини – проект «В каком банке выгоднее взять кредит?» Анализ и сравнения условия по кредиту в различных банках	**2**	
	6	**Практические занятия -3** Примеры видов банковских депозитов. Исчисление простых и сложных процентов по депозиту.	**2**	
Тема 1.4 Виды платежей, финансовое мошенничество	**Содержание учебного материала**		**2**	
	7	Виды денег. Классификация. Квазиденьги. Криптоденьги. Кража данных владельцев банковских карт. Понятие финансового мошенничества в сфере расчетов. Фальшивомонетничество. Получение данных о владельцах банковских карт обманным путем.	2	ОК 01, ОК 02, ОК 4

Тема 1.5 Фондовый рынок.	**Содержание учебного материала**		**6/4**	
	8	Риск и доходность. Облигации. Акции. Фондовая биржа. Рынок FOREX.	2	ОК 01, ОК 02, ОК 4
	9	**Практические занятия 4** Анализ различных финансовых продуктов по уровню доходности, ликвидности и риска. Анализ различных способов размещения средств потребителя и их преимущества и недостатки. Расчет стоимости паев инвестиционных фондов.	**2**	
	10	**Практические занятия- 5** Решение задач.	**2**	
Тема 1.6 Страхование.	**Содержание учебного материала**		**8/2**	
	11	Страхование имущества.	2	ОК 01, ОК 02,ОК 03, ОК 4, ОК 6.
	12	Страхование здоровья и жизни.	2	
	13	**Практические занятия -6** Мини – проект «Выбор страховой компании.	2	
	14	Информация о страховой компании и предоставляемых страховых программах	2	

Тема 1.7 Налоги.	**Содержание учебного материала**		**6/2**	
	15	Налоги.	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03,ОК 4, ОК 6
	16	Налоговая декларация.	2	
	17	**Практические занятия -7** Расчет налогов и налоговых льгот Расчет налогов и налоговых льгот	**2**	
Тема 1.8 Пенсионное страхование.	**Содержание учебного материала**		**4**	
	18	Обязательное и добровольное пенсионное страхование.	2	ОК 01, ОК02, ОК 4
	19	**Практические занятия - 8** Написание эссе.	**2**	
Тема 1.9 Финансовые риски.	**Содержание учебного материала**		**6**	
	20	Контроль рисков собственных сбережений. Финансовое мошенничество**.**	2	ОК 01, ОК02, ОК 4
	21	Финансовое мошенничество**.**	2	
	22	Дифференцированный зачет	2	
		Всего	**44**	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет «Социально-гуманитарных дисциплин», оснащенный оборудованием:

- автоматизированное рабочее место преподавателя;
- рабочие места обучающихся;
- комплект учебно-наглядных пособий,
- комплекты раздаточных материалов.

Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда образовательной организацией выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже печатных изданий и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список может быть дополнен новыми изданиями.

Основные печатные и электронные издания

1 Староверова, К. О. Основы бережливого производства : учебник для среднего профессионального образования / К. О. Староверова. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 74 с. — (Профессиональное образование)

Дополнительные источники

1 Официальный сайт Банка России [Электронный ресурс]. – URL: http://www.cbr.ru.

2 Министерство финансов России [Электронный ресурс]. – URL: http://www.minfin.ru

3 Федеральная налоговая служба [Электронный ресурс]. – URL: http://www. www.nalog.ru

4 Пенсионный фонд [Электронный ресурс]. – URL: http://www. www.pfrf.ru

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения[1]	***Критерии оценки***	***Формы контроля и методы оценки***
Знания		
базовых экономических инструментов, необходимых для управления личными финансами	Полнота ответов, точность формулировок, не менее 70% правильных ответов Актуальность темы, адекватность результатов поставленным целям, составление личного финансового планинга, бизнес-планов	Текущий контроль Устный опрос, наблюдение активности участия в командной работе, принятие правильных решений при участии в тренинге, активность участия в тренингах и коллективных формах работы; -оценки результатов самостоятельной работы (докладов, рефератов, теоретической части проектов, учебных исследований и т.д.)
Умения		
применять основные экономические знания для принятия грамотных решений с целью управления личными финансами	-применяет эффективные методы по сбору, анализу, обработке первичной информации; применяет информационные технологии; проводит расчёты и решает прикладные задачи по экономической оценке финансов	Текущий контроль: – оценка участия в тренингах, выполнение самостоятельных и практических работ Промежуточная аттестация: – экспертная оценка выполнения практических заданий

1

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ
краевое государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Красноярский монтажный колледж»

Фонд оценочных средств текущего контроля и промежуточной аттестации по дисциплине

СГ.05 Основы финансовой грамотности

Для профессии
35.01.19 Мастер садово-паркового и ландшафтного строительства

Год набора – 2026г.

Красноярск 2026

1 Паспорт фонда оценочных средств по дисциплине

1.1 Область применения фонда оценочных средств

Фонд оценочных средств предназначен для оценки результатов освоения дисциплины Основы финансовой грамотности

Результаты освоения (объекты оценивания)	Основные показатели оценки результата и их критерии	Тип занятия	Форма аттестации (в соответствии с учебным планом)	
			Текущий контроль	Промежуточная аттестация
Применять эффективные методы по сбору, анализу, обработке первичной информации;	Демонстрирует эффективные методы по сбору, анализу, обработке первичной информации	Практическое задание	Устный опрос Оценка результатов выполнения практических заданий	Промежуточная аттестация дифференцированный зачет
Применять информационные технологии	Демонстрирует владение приемами информационных технологий	Устный опрос	Устный опрос Тестирование	
Проводить расчёты и решает прикладные задачи по экономической оценке финансов	Демонстрирует проводить расчёты и решает прикладные задачи по экономической оценке финансов	Практическое задание	Оценка результатов выполнения практических заданий	
Знание базовых экономических инструментов, необходимых для управления личными финансами;	Полнота ответов, точность формулировок, не менее 70% правильных ответов Актуальность темы, адекватность результатов поставленным целям, составление личного финансового планинга, бизнес-планов	Практическое задание	Устный опрос Тестирование	

2 Формы аттестации

2.1 Текущий контроль

Методические указания по видам оценочных средств оформляется в виде отдельного документа по дисциплине.

2.1.1 Задания на практических занятиях (ПЗ)

Практическая работа № 1. Примеры видов банковских депозитов.
Исчисление простых и сложных процентов по депозиту.
Примерные задания:Определение суммы процентов по депозитам. Изучение депозитного договора
Цель:изучить содержание договора срочного банковского вклада (депозита),
научиться рассчитывать проценты по банковским депозитам с использованием формул простого и сложного процента**.**
Задание: Первоначальная сумма в размере 200 тыс. руб. вложена на 5 лет.
Определить наращенную сумму при использовании простой и сложной ставок процента с капитализацией процентов по полугодиям в размере 10 % годовых.

Критерии оценивания:
Оценка «5» ставится, если обучающийся выполнил все задание верно.
Оценка «4» ставится, если обучающийся выполнил правильно не менее ¾ заданий.
Оценка «3» ставится за работу, в которой правильно выполнено не менее ½ заданий.
Оценка «2» ставится за работу, в которой не выполнено более половины заданий.

2.1.2. Устный опрос

Примерные вопросы:
1. Что такое заработная плата?
2. Что такое желательные расходы (покупки)?
3. Что такое безналичные деньги?

Критерии оценивания:
Оценка «5» ставится, если обучающийся ответил на все вопросы верно.
Оценка «4» ставится, если обучающийся ответил на не менее ¾ вопросов верно.
Оценка «3» ставится за работу, в которой обучающийся ответил на не менее ½ вопросов верно.
Оценка «2» ставится за работу, в которой обучающийся ответил на менее ½ вопросов верно.

2.1.3. Тестирование

Примерные вопросы для тестирования:
Проверочный тест к теме: Личное финансовое планирование
1. Что является основной задачей личного финансового плана?
А) Упорядочение расходов
Б) Достижение финансовой цели
В) Сокращение расходов
Г) Увеличение доходов
2.Что из перечисленного входит в человеческий капитал?
А) Кредит
Б) Домашний сейф
В) Умение составлять бюджет
Г) Всё вышеперечисленное
3. Какие источники доходов Вы знаете?
А) Доходы от активов
Б) Доходы от пассивов
В) Доходы от текущей деятельности
Г) Социальные доходы
4. Выбери необходимые расходы?

А) Квартплата за квартиру, где ты живешь
Б) Помощь бабушке и дедушке
В) Оплата налогов
Г) Расходы на покупку ценных бумаг

Критерии оценивания:
Оценка «5» ставится, если обучающийся выполнил все задание верно.
Оценка «4» ставится, если обучающийся выполнил правильно не менее ¾ заданий.
Оценка «3» ставится за работу, в которой правильно выполнено не менее ½ заданий.
Оценка «2» ставится за работу, в которой не выполнено более половины заданий.

2.1.4. Написание Эссе

Примерная тема для написания эссе: Обязательное и добровольное пенсионное страхование

Критерии оценивания:

Критерии оценивания эссе	баллы
Раскрытие смысла высказывания	
Смысл высказывания раскрыт или содержание ответа даёт представление о его понимании	1
Смысл высказывания не раскрыт, содержание ответа не даёт представления о его понимании	0
Характер и уровень теоретической аргументации	
Наличие ошибочных с точки зрения научного обществознания положений ведёт к снижению оценки по этому критерию на 1 балл	
Избранная тема раскрывается с опорой на соответствующие понятия, теоретические положения и выводы	2
Приводятся отдельные относящиеся к теме, но не связанные между собой и другими компонентами аргументации понятия или положения	1
Аргументация на теоретическом уровне отсутствует (смысл ключевых понятий не объяснён; теоретические положения, выводы отсутствуют) или используются понятия, положения и выводы, не связанные непосредственно с раскрываемой темой	0
Качество фактической аргументации	
Факты и примеры почерпнуты из различных источников: используются сообщения СМИ, материалы учебных предметов, факты личного социального опыта и собственные наблюдения	2
Фактическая аргументация дана с опорой только на личный социальный опыт и житейские представления ИЛИ приведен(-ы) пример(-ы) из источника одного типа	1
Фактическая информация отсутствует ИЛИ приведённые факты не соответствуют обосновываемому тезису	0
Максимальный балл	5

2.2 Промежуточная аттестация

Форма промежуточной аттестации: дифференцированный зачет
2.2.1 Тесты к промежуточной аттестации по дисциплине в 4 семестре:
Примерные вопросы теста:
3 Сформированный группой физических лиц фонд де-
нежных средств, переданный управляющей компании для
размещения на рынке ценных бумаг, рынке недвижимости и
т. п. с целью получения прибыли для владельцев
денежных средств:

1) банк
2) страховая компания
3) паевой инвестиционный фонд
4) пенсионный фонд
4 К банковским ресурсам можно отнести:
1) собственный капитал
2) привлечённые и заимствованные средства
3) собственный капитал и заимствованные средства
4) собственный капитал, заимствованные и привлечённые средства
5 Выберите все верные ответы.
Функции Центрального банка РФ:
1) назначение учётной ставки
2) операции с драгоценными металлами
3) регулирование валютных курсов
4) осуществление эмиссии наличных денег
5) открытие и обслуживание депозитов граждан
6) все перечисленные ответы верны
О т в е т:
Критерии оценивания контрольного теста промежуточной аттестации:

Процентрезультативности (правильныхответов)	Оценкауровняподготовки	
	балл(количествоправильных ответов)	оценка
90÷ 100	23-24	отлично
80÷ 89	19-22	хорошо
70÷79	16-18	удовлетворительно
менее70	Менее 16	неудовлетворительно